

CONSEIL COMMUNAL DU 22 AVRIL 2025
GEMEENTERAAD VAN 22 APRIL 2025

NOTES EXPLICATIVES COMPLÉMENTAIRES
AANVULLENDE TOELICHTINGSNOTA

Ouverture de la séance à 19:30
Opening van de zitting om 19:30

SÉANCE PUBLIQUE - OPENBARE ZITTING

AFFAIRES GÉNÉRALES - ALGEMENE ZAKEN

Secrétariat - Secretariaat

6 Interpellation citoyenne concernant l'abattage des arbres à la place Saint - Denis.

Burgerinterpellatie betreffende bomenkap op het Sint - Denijsplein plaats.

.

3 annexes / 3 bijlagen

**7 Interpellation citoyenne relative à la question du patrimoine d'Audi sur le territoire communal.
(Complémentaire)**

Burgerinterpellatie over het patrimonium van Audi op het gemeentelijk grondgebied .

(Aanvullend)

4 annexes / 4 bijlagen

8 Approbation du procès-verbal du conseil communal.

Le conseil approuve les procès verbaux des séances .

Goedkeuring van het proces-verbaal van de gemeenteraad.

De raad keurt de proces-verbal van de zittingen.

2 annexes / 2 bijlagen

9 Affaires générales – Déclaration de politique générale – Prise de connaissance.

LE CONSEIL,

Considérant que suite aux élections communales, la nouvelle majorité a pour coutume d'établir une « déclaration de politique générale » afin de déterminer les axes politiques fondamentaux et une vision pour la durée de la législature, en l'occurrence 2024-2030 ;

Considérant qu'il y a lieu de porter cette déclaration à la connaissance des conseillers communaux,

ainsi que de la rendre publique via le site Internet de la Commune ;

PREND CONNAISSANCE :

De la déclaration de politique générale établie par la nouvelle majorité politique (PS-Vooruit/Ecolo-Groen/ PTB- PVDA) pour la durée de la législature 2024-2030.

Algemene Zaken – Algemene beleidsverklaring – Kennisname.

DE RAAD,

Overwegende dat het gebruikelijk is dat de nieuwe meerderheid na de gemeenteraadsverkiezingen een "algemene beleidsverklaring" opstelt om de fundamentele beleidslijnen en een visie voor de duur van de bestuursperiode te bepalen, met name 2024-2030;

Overwegende dat deze verklaring ter kennis moet worden gebracht van de gemeenteraadsleden en dat deze openbaar moet worden gemaakt via de website van de gemeente;

NEEMT KENNIS:

Van de algemene beleidsverklaring opgesteld door de nieuwe politieke meerderheid (PS-Vooruit/Ecolo-Groen/PTB-PVDA) voor de duur van de bestuursperiode 2024-2030.

2 annexes / 2 bijlagen

10 Affaires générales - Conseil communal - Commissions - Composition - Revu.

LE CONSEIL,

Vu les articles 44 et 45 du règlement d'ordre intérieur du conseil communal ;

DECIDE,

D'arrêter comme repris en ci-dessous la composition des commissions du conseil communal:

Affaires relevant du Bourgmestre, M. Charles SPAPENS Affaires générales – SIPP – Police – Secrétariat – Relations Publiques – Protocole - Coopération européenne et internationale – Solidarité internationale et migration – Prospective et Stratégie - Transition de l'administration (compétence partagée) – Communication – Subsidies – Tutelle CPAS – Finances – Culture (Bibliothèque francophone, Grands évènements, Festivités) – Développement économique – Service central d'achats – Affaires juridiques

Président : Liesbeth GOOSSENS

Président suppléant : /

Membres effectifs : Michel CLAISE, Eitan BERGMAN, Charles POTELLE, Teresa VETTER, Francis DAGRIN, Sébastien GILLARD, Maud DE RIDDER, Gilles MARTIN, Ahmed OUARTASSI.

Membres suppléants : Cédric PIERRE-DEPERMENTIER, Marc LOEWENSTEIN, Dominique GILLARD, Antoine LEBESSIS, Vanessa DOS SANTOS, Alitia ANGELI, Rokia BAMBA, Zakaria YACCOUBI.

Observateur effectif : Stéphane PEYCKER

Observateur suppléant : Sophie MICHEZ

Affaires relevant du 1^{er} Echevin M. Alain MUGABO – Echevin de la ville verte : Climat – Urbanisme (permis d'urbanisme et permis d'environnement) – Planification urbaine (compétence partagée) – Revitalisation urbaine – Environnement – Agriculture urbaine – Espace vert – Énergie – Eau – Participation citoyenne (compétence partagée) – Transition de l'administration (compétence partagée)

Président : Marie POULAERT

Président suppléant : Cédric PIERRE-DEPERMENTIER

Membres effectifs : Cédric PIERRE-DEPERMENTIER, Marc LOEWENSTEIN, Marie POULAERT, Teresa VETTER, Francis DAGRIN, Sébastien GILLARD, Alitia NAGELI, Liesbeth GOOSSENS, Marc-Jean GHYSSELS, Nadia EL YOUSFI, Zakaria YACCOUBI.

Membres suppléants : Eitan BERGMAN, Dominique GOLDBERG, Charles POTELLE, Antoine LEBESSIS, Vanessa DOS SANTOS, Rokia BAMBA, Maud DE RIDER, Gilles MARTIN, Ahmed OUARTASSI.

Observateur effectif : Sophie MICHEZ

Observateur suppléant : Stéphane PEYCKER

Affaires relevant du 2^{ème} Echevin Mr. DE BEER - Logement (y compris la Régie foncière) – Propriétés communales – Propreté publique – Informatique – Transition de l'administration (compétence partagée) .

Président : Zakaria YACCOUBI

Président suppléant : Ahmed OUARTASSI

Membres effectifs : Marc LOEWENSTEIN, Dominique GOLDBERG, Charles POTELLE, Teresa VETTER, Francis DAGRIN, Sébastien GILLARD, Alitia ANGELI, Maud DE RIDDER, Nadia EL YOUSFI, Gilles MARTIN.

Membres suppléants : Michel CLAISE, Elvis KOLA, Marie POULAERT, Antoine LEBESSIS, Vanessa DOS SANTOS, Rokia BAMBA, Liesbeth GOOSSENS, Marc-Jean GHYSSELS.

Observateur effectif : Sophie MICHEZ

Observateur suppléant : Stéphane PEYCKER

Affaires relevant du 3^{ème} Echevine Mme Françoise PÈRE – 3^{ème} Echevine - Enseignement – Petite enfance – Académie de musique, de danse et des arts parlés – Personnel – Travaux publics (sauf voirie et espace vert) – Marchés publics

Président : Teresa VETTER

Président suppléant : Francis DAGRIN

Membres effectifs : Cédric PIERRE-DEPERMENTIER, Margaux AGGUIARO, Marie POULAERT, Sébastien GILLARD, Antoine LEBESSIS, Vanessa DOS SANTOS, Alitia ANGELI, Rokia BAMBA, Zakaria YACCOUBI, Gilles MARTIN, Ahmed OUARTASSI.

Membres suppléants : Marc LOEWENSTEIN, Eitan BERGMAN, Dominique GOLDBERG, Francis DAGRIN, Liesbeth GOOSSENS, Maud DE RIDDER, Marc-Jean GHYSSELS, Nadia EL YOUSFI.

Observateur effectif : Sophie MICHEZ

Observateur suppléant : Stéphane PEYCKER

Affaires relevant de la 4^{ème} Echevine Mme Oumnia BERRAHAL – Prévention – Emploi – Economie sociale

Président : Francis DAGRIN

Président suppléant : Teresa VETTER

Membres effectifs : Michel CLAISE, Dominique GOLDBERG, Charles POTELLE, Sébastien GILLARD, Antoine LEBESSIS, Vanessa DOS SANTOS, Alitia ANGELI, Liesbeth GOOSSENS, Gilles MARTIN, Nadia EL YOUSFI, Zakria YACCOUBI.

Membres suppléants : Margaux AGGUIARO, Dominique GILLARD, Elvis KOLA, Teresa VETTER, Rokia BAMBA, Maud DE RIDDER, Marc-Jean GHYSSELS, Ahmed OUARTASSI.

Observateur effectif : Sophie MICHEZ

Observateur suppléant : Stéphane PEYCKER

Affaires relevant de la 5^{ème} Echevine M. Saïd TAHRI - Sports – Commerces – Foires et marchés (y compris les brocantes) – Bien-être animal

Président : Elvis KOLA

Président suppléant : Dominique GILLARD

Membres effectifs : Elvis KOLA, Dominique GILLARD, Marie POULAERT, Teresa VETTER, Francis DAGRIN, Sébastien GILLARD, Rokia BAMBA, Maud DE RIDDER, Zakaria YACCOUBI, Gilles MARTIN, Nadia EL YOUSFI.

Membres suppléants : Marc LOEWENSTEIN, Eitan BERGMAN, Margaux AGGUIARO, Antoine LEBESSIS, Vanessa DOS SANTOS, Alitia ANGELI, Liesbeth GOOSSENS, Marc-Jean GHYSSELS.

Observateur effectif : Stéphane PEYCKER

Observateur suppléant : Sophie MICHEZ

Affaires relevant du 6^{ème} Echevine Mme Fatima EL OMARI - Cohésion sociale – Vie associative – Intergénérationnel – Jeunesse – Aînés – Parascolaire

Président : Zakaria YACCOUBI

Président suppléant : Nadia EL YOUSFI

Membres effectifs : Margaux AGGUIARO, Dominique GILLARD, Elvis KOLA, Teresa VETTER, Francis DAGRIN, Sébastien GILLARD, Rokia BAMBA, Liesbeth GOOSSENS, Gilles MARTIN, Ahmed OUARTASSI.

Membres suppléants : Michel CLAISE, Charles POTELLE, Marie POULAERT, Antoine LEBESSIS, Vanessa DOS SANTOS, Alitia ANGELI, Maud DE RIDDER, Marc-Jean

GHYSSELS.

Observateur effectif : Stéphane PEYCKER

Observateur suppléant : Sophie MICHEZ

Affaires relevant de la 7^{ème} Echevine Mme Jacyara FARIAS DE AZEVEDO - Population – Affaires sociales (Santé, Handicap, Pension) – Egalité des droits (y compris cultes et laïcité) – Participation citoyenne (compétence partagée) .

Président : Maud DE RIDDER

Président suppléant : /

Membres effectifs : Eitan BERGMAN, Dominique GOLDBERG, Margaux AGGUIJARO, Teresa VETTER, Francis DAGRIN, Sébastien GILLARD, Alitia ANGELI, Gilles MARTIN, Ahmed OUARTASSI, Nadia EL YOUSFI.

Membres suppléants : Elvis KOLA, Dominique GILLARD, Charles POTELLE, Antoine LEBESSIS, Vanessa DOS SANTOS, Liesbeth GOOSSENS, Rokia BAMBA, Marc-Jean GHYSSELS, Zakaria YACCOUBI.

Observateur effectif : Stéphane PEYCKER

Observateur suppléant : Sophie MICHEZ

Affaires relevant de la 8^{ème} Echevine Mme Flo FLAMME - Mobilité – Stationnement – Voiries communales – Affaires néerlandophones

Président : Dominique GILLARD

Président suppléant : Eitan BERGMAN

Membres effectifs : Marc LOEWENSTEIN, Dominique GILLARD, Eitan BERGMAN, Teresa VETTER, Francis DAGRIN, Sébastien GILLARD, Rokia BAMBA, Liesbeth GOOSSENS, Marc-Jean GHYSSELS, Gilles MARTIN, Zakaria YACCOUBI.

Membres suppléants : Cédric PIERRE-DEPERMENTIER, Margaux AGGUIJARO, Dominique GOLDBERG, Antoine LEBESSIS, Vanessa DOS SANTOS, Alitia ANGELI, Maud DE RIDDER, Ahmed OUARTASSI, Nadia EL YOUSFI.

Observateur effectif : Sophie MICHEZ

Observateur suppléant : Stéphane PEYCKER

Algemene zaken - Gemeenteraad - Commissies - Samenstelling - Herziening.

DE RAAD,

Gelet op artikel 44 en 45 van het reglement van interne orde van de gemeenteraad;

BESLIST

De samenstelling van de commissies van de Gemeenteraad als volgt vast te stellen:

Zaken die onder de bevoegdheid vallen van de Burgemeester, dhr. Charles SPAPENS –

Algemene Zaken – Burgerlijke stand – IDPB – Politie – Secretariaat – Public Relations – Protocol – Europese en Internationale Samenwerking – Internationale Solidariteit en Migratie – Toekomstvisie en Strategie – Transitie van het Bestuur (gedeelde bevoegdheid) – Communicatie – Subsidies – Toezicht OCMW – Financiën – Cultuur (Franstalige Bibliotheek, Grote Evenementen, Feestelijkheden) – Economische Ontwikkeling – Aankoopdienst – Juridische Zaken

Voorzitter: Liesbeth GOOSSENS

Plaatsvervangend voorzitter: /

Effectieve leden: Michel CLAISE, Eitan BERGMAN, Charles POTELLE, Teresa VETTER, Francis DAGRIN, Sébastien GILLARD, Maud DE RIDDER, Gilles MARTIN, Ahmed OUARTASSI.

Plaatsvervangende leden: Cédric PIERRE-DEPERMENTIER, Marc LOEWENSTEIN, Dominique GILLARD, Antoine LEBESSIS, Vanessa DOS SANTOS, Alitia ANGELI, Rokia BAMBA, Zakaria YACCOUBI.

Effectief waarnemer: Stéphane PEYCKER.

Plaatsvervangend waarnemer: Sophie MICHEZ.

Zaken die onder de bevoegdheid vallen van de 1^e Schepen, dhr. Alain MUGABO – Schepen van de Groene Stad: Klimaat – Stedenbouw (stedenbouwkundige vergunningen en milieuvergunningen) – Stadsplanning (gedeelde bevoegdheid) – Stadsheropleving – Leefmilieu – Stadslandbouw – Groene Ruimte – Energie – Water – Burgerparticipatie (gedeelde bevoegdheid) – Transitie van het Bestuur (gedeelde bevoegdheid)

Voorzitter: Marie POULAERT

Plaatsvervangend voorzitter: Cédric PIERRE-DEPERMENTIER

Effectieve leden: Cédric PIERRE-DEPERMENTIER, Marc LOEWENSTEIN, Marie POULAERT, Teresa VETTER, Francis DAGRIN, Sébastien GILLARD, Alitia NAGELI, Liesbeth GOOSSENS, Marc-Jean GHYSSELS, Nadia EL YOUSFI, Zakaria YACCOUBI.

Plaatsvervangende leden: Eitan BERGMAN, Dominique GOLDBERG, Charles POTELLE, Antoine LEBESSIS, Vanessa DOS SANTOS, Rokia BAMBA, Maud DE RIDER, Gilles MARTIN, Ahmed OUARTASSI.

Effectief waarnemer: Sophie MICHEZ

Plaatsvervangend waarnemer: Stéphane PEYCKER

Zaken die onder de bevoegdheid vallen van de 2^e Schepen, dhr. Simon DE BEER – Huisvesting (met inbegrip van de Grondregie) – Gemeente-eigendommen – Openbare Netheid – Informatica – Transitie van het Bestuur (gedeelde bevoegdheid) .

Voorzitter: Zakaria YACCOUBI

Plaatsvervangend voorzitter: Ahmed OUARTASSI

Effectieve leden: Marc LOEWENSTEIN, Dominique GOLDBERG, Charles POTELLE, Teresa VETTER, Francis DAGRIN, Sébastien GILLARD, Alitia ANGELI, Maud DE RIDDER, Nadia EL YOUSFI, Gilles MARTIN.

Plaatsvervangende leden: Michel CLAISE, Elvis KOLA, Marie POULAERT, Antoine LEBESSIS,

Vanessa DOS SANTOS, Rokia BAMBA, Liesbeth GOOSSENS, Marc-Jean GHYSSELS.

Effectief waarnemer: Sophie MICHEZ.

Plaatsvervangend waarnemer: Stéphane PEYCKER

Zaken die onder de bevoegdheid vallen van de 3^e Schepen, mevr. Françoise PÈRE – Onderwijs – Kinderopvang – Academie voor muziek, dans en woordkunsten – Personeel – Openbare Werken (behalve wegenis en groene ruimten) – Overheidsopdrachten

Voorzitter: Teresa VETTER

Plaatsvervangend voorzitter: Francis DAGRIN

Effectieve leden: Cédric PIERRE-DEPERMENTIER, Margaux AGGULARO, Marie POULAERT, Sébastien GILLARD, Antoine LEBESSIS, Vanessa DOS SANTOS, Alitia ANGELI, Rokia BAMBA, Zakaria YACCOUBI, Gilles MARTIN, Ahmed OUARTASSI.

Plaatsvervangende leden: Marc LOEWENSTEIN, Eitan BERGMAN, Dominique GOLDBERG, Francis DAGRIN, Liesbeth GOOSSENS, Maud DE RIDDER, Marc-Jean GHYSSELS, Nadia EL YOUSFI.

Effectief waarnemer: Sophie MICHEZ.

Plaatsvervangend waarnemer: Stéphane PEYCKER

Zaken die onder de bevoegdheid vallen van de 4^e Schepen, mevr. Oumnia BERRAHAL – Preventie – Tewerkstelling – Sociale Economie

Voorzitter: Francis DAGRIN

Plaatsvervangend voorzitter: Teresa VETTER

Effectieve leden: Michel CLAISE, Dominique GOLDBERG, Charles POTELLE, Sébastien GILLARD, Antoine LEBESSIS, Vanessa DOS SANTOS, Alitia ANGELI, Liesbeth GOOSSENS, Gilles MARTIN, Nadia EL YOUSFI, Zakaria YACCOUBI.

Plaatsvervangende leden: Margaux AGGULARO, Dominique GILLARD, Elvis KOLA, Teresa VETTER, Rokia BAMBA, Maud DE RIDDER, Marc-Jean GHYSSELS, Ahmed OUARTASSI.

Effectief waarnemer: Sophie MICHEZ.

Plaatsvervangend waarnemer: Stéphane PEYCKER

Zaken die onder de bevoegdheid vallen van de 5^e Schepen, dhr. Saïd TAHRI – Sport – Handel – Kermis en markten (met inbegrip van rommelmarkten) – Dierenwelzijn

Voorzitter: Elvis KOLA

Plaatsvervangend voorzitter: Dominique GILLARD

Effectieve leden: Elvis KOLA, Dominique GILLARD, Marie POULAERT, Teresa VETTER, Francis DAGRIN, Sébastien GILLARD, Rokia BAMBA, Maud DE RIDDER, Zakaria YACCOUBI, Gilles MARTIN, Nadia EL YOUSFI.

Plaatsvervangende leden: Marc LOEWENSTEIN, Eitan BERGMAN, Margaux AGGULARO, Antoine LEBESSIS, Vanessa DOS SANTOS, Alitia ANGELI, Liesbeth GOOSSENS, Marc-Jean GHYSSELS.

Effectief waarnemer: Stéphane PEYCKER.

Plaatsvervangend waarnemer: Sophie MICHEZ.

Zaken die onder de bevoegdheid vallen van de 6^e Schepen, mevr. Fatima EL OMARI – Sociale Cohesie – Verenigingsleven – Intergenerationele Zaken – Jeugd – Senioren – Naschoolse Activiteiten

Voorzitter: Zakaria YACCOUBI

Plaatsvervangend voorzitter: Nadia EL YOUSFI

Effectieve leden: Margaux AGGUIJARO, Dominique GILLARD, Elvis KOLA, Teresa VETTER, Francis DAGRIN, Sébastien GILLARD, Rokia BAMBA, Liesbeth GOOSSENS, Gilles MARTIN, Ahmed OUARTASSI.

Plaatsvervangende leden: Michel CLAISE, Charles POTELLE, Marie POULAERT, Antoine LEBESSIS, Vanessa DOS SANTOS, Alitia ANGELI, Maud DE RIDDER, Marc-Jean GHYSSELS.

Effectief waarnemer: Stéphane PEYCKER.

Plaatsvervangend waarnemer: Sophie MICHEZ.

Zaken die onder de bevoegdheid vallen van de 7^e Schepen, mevr. Jacyara FARIAS DE AZEVEDO – Bevolking – Sociale Zaken (Gezondheid, Handicap, Pensioen) – Gelijke Rechten (met inbegrip van Erediensten en Vrijzinnigheid) – Burgerparticipatie (gedeelde bevoegdheid).

Voorzitter: Maud DE RIDDER

Plaatsvervangend voorzitter: /

Effectieve leden: Eitan BERGMAN, Dominique GOLDBERG, Margaux AGGUIJARO, Teresa VETTER, Francis DAGRIN, Sébastien GILLARD, Alitia ANGELI, Gilles MARTIN, Ahmed OUARTASSI, Nadia EL YOUSFI.

Plaatsvervangende leden: Elvis KOLA, Dominique GILLARD, Charles POTELLE, Antoine LEBESSIS, Vanessa DOS SANTOS, Liesbeth GOOSSENS, Rokia BAMBA, Marc-Jean GHYSSELS, Zakaria YACCOUBI.

Effectief waarnemer: Stéphane PEYCKER.

Plaatsvervangend waarnemer: Sophie MICHEZ.

Zaken die onder de bevoegdheid vallen van de 8^e Schepen, mevr. Flo FLAMME – Mobiliteit – Parkeren – Gemeentewegen – Nederlandstalige Aangelegenheden

Voorzitter: Dominique GILLARD

Plaatsvervangend voorzitter: Eitan BERGMAN

Effectieve leden: Marc LOEWENSTEIN, Dominique GILLARD, Eitan BERGMAN, Teresa VETTER, Francis DAGRIN, Sébastien GILLARD, Rokia BAMBA, Liesbeth GOOSSENS, Marc-Jean GHYSSELS, Gilles MARTIN, Zakaria YACCOUBI.

Plaatsvervangende leden: Cédric PIERRE-DEPERMENTIER, Margaux AGGUIJARO, Dominique GOLDBERG, Antoine LEBESSIS, Vanessa DOS SANTOS, Alitia ANGELI, Maud DE RIDDER, Ahmed OUARTASSI, Nadia EL YOUSFI.

Effectief waarnemer: Sophie MICHEZ.

Plaatsvervangend waarnemer: Stéphane PEYCKER.

Sécurité civile - Civiele bescherming

11 Sécurité civile – Police administrative – Ordre public – Ordonnance de police – Confirmation.

LE CONSEIL,

Vu les articles 133, 134, §1er et 135, §2 de la Nouvelle loi communale ;

Vu l'arrêté du Ministre-Président de la Région de Bruxelles-Capitale du 2 avril 2024 instaurant un certain nombre de mesures de police administrative en vue de prévenir les nuisances et de faciliter le rétablissement de l'ordre public dans le contexte des débordements de violence observés sur le territoire régional et liés au trafic, à la vente et à la consommation de drogues, et ses arrêtés de prolongation du 1er octobre 2024 et 26 février 2025;

Vu l'ordonnance de police du Bourgmestre du 25 avril 2024 définissant le périmètre du quartier dit « Saint-Antoine » dans le cadre de l'exécution des dispositions de l'Arrêté du Ministre-Président de la Région de Bruxelles-Capitale du 2 avril 2024 précité;

Vu l'ordonnance de police du Bourgmestre du 2 mai 2024 portant sur l'exécution de certaines dispositions de l'arrêté du Ministre-président de la Région de Bruxelles-Capitale du 2 avril 2024 précité ;

Vu l'ordonnance de police du Bourgmestre du 24 mars 2025 portant sur la prolongation de l'Ordonnance de police du Bourgmestre du 2 mai 2024 précitée, jointe au dossier ;

Considérant que l'arrêté du Ministre-Président de la Région de Bruxelles-Capitale du 26 février 2025 précité prolonge les mesures de police administrative visant à lutter contre le trafic de stupéfiants et l'augmentation des violences qu'il génère sur le territoire de la Région de Bruxelles-Capitale ; que ces mesures sont prolongées jusqu'au 3 septembre 2025 inclus ;

Que cette prolongation s'inscrit dans le cadre d'une action conjointe et continue de l'ensemble des acteurs de la Prévention et de la Sécurité ;

Considérant que l'ordonnance de police du bourgmestre du 2 mai 2024 portant sur l'exécution de certaines dispositions de l'arrêté du Ministre-président de la Région de Bruxelles-Capitale du 2 avril 2024 précité, est la déclinaison locale de l'arrêté régional précité ; qu'il y a lieu de prolonger l'ordonnance de police du bourgmestre du 2 mai 2024 ;

Attendu que l'article 134, §1er précité de la Nouvelle loi communale habilite le Bourgmestre, "En cas d'émeutes, d'attroupements hostiles, d'atteintes graves portées à la paix publique ou d'autres événements imprévus, lorsque le moindre retard pourrait occasionner des dangers ou des dommages pour les habitants, [...] [à] faire des ordonnances de police, à charge d'en donner sur le champ communication au conseil [...], en y joignant les motifs pour lesquels il a cru devoir se dispenser de recourir au conseil. [...]. Ces ordonnances cesseront immédiatement d'avoir effet si elles ne sont confirmées par le conseil à sa plus prochaine réunion » ;

Qu'à c'est égard, il convient de confirmer l'ordonnance du 24 mars 2025 en application de l'article 134, §1er de la Nouvelle loi communale ;

DECIDE :

De confirmer l'ordonnance de police du Bourgmestre du 24 mars 2025 portant sur la prolongation de l'Ordonnance de police du Bourgmestre du 2 mai 2024 portant sur l'exécution de certaines dispositions de l'arrêté du Ministre-président de la Région de Bruxelles-Capitale du 2 avril 2024 instaurant un certain nombre de mesures de police administrative en vue de prévenir les nuisances et de faciliter le rétablissement de l'ordre public dans le contexte des débordements de violence observés sur le territoire régional et liés au trafic, à la vente et à la consommation de drogues.

Civiele veiligheid – Bestuurlijke politie – Openbare orde – Politieverordening – Bekrachtiging.

DE RAAD,

Gelet op artikel 133, 134, §1 en 135, §2 van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op het besluit van de minister-president van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 2 april 2024 tot invoering van enkele bestuurlijke politiemaatregelen die bedoeld zijn om overlast als gevolg van de in het gewest vastgestelde geweldplegingen die te maken hebben met drugshandel, -verkoop en -gebruik, te voorkomen en het herstel van de openbare orde te bevorderen, en de verlengingsbesluiten van 1 oktober 2024 en 26 februari 2025;

Gelet op de politieverordening van de Burgemeester van 25 april 2024 tot afbakening van de perimeter van de 'Sint-Antoniuswijk' in het kader van de uitvoering van de bepalingen van het bovengenoemde besluit van de minister-president van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 2 april 2024;

Gelet op de politieverordening van de Burgemeester van 2 mei 2024 tot uitvoering van een aantal bepalingen van het bovengenoemde besluit van de minister-president van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 2 april 2024;

Gelet op de politieverordening van de Burgemeester van 24 maart 2025 tot verlenging van de bovengenoemde politieverordening van de Burgemeester van 2 mei 2024, toegevoegd aan het dossier;

Overwegende dat bovengenoemd besluit van de minister-president van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 26 februari 2025 de bestuurlijke politiemaatregelen ter bestrijding van de drugshandel en het toenemende geweld dat deze veroorzaakt in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, verlengt; dat deze maatregelen worden verlengd tot en met 3 september 2025;

Dat deze verlenging deel uitmaakt van gezamenlijke en aangehouden inspanningen van alle preventie- en veiligheidsactoren;

Overwegende dat de politieverordening van de burgemeester van 2 mei 2024 tot uitvoering van een aantal bepalingen van het bovengenoemde besluit van de minister-president van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 2 april 2024 de lokale versie is van voornoemd gewestelijk besluit; Dat deze politieverordening van de burgemeester van 2 mei 2024 verlengd moet worden;

Overwegende dat het bovengenoemde artikel 134, §1 van de Nieuwe Gemeentewet de burgemeester de bevoegdheid geeft, "In geval van oproer, kwaadwillige samenscholing, ernstige stoornis van de openbare rust of andere onvoorziene gebeurtenissen, waarbij het geringste uitstel gevaar of schade zou kunnen opleveren voor de inwoners, [...] politieverordeningen [te] maken, onder verplichting om daarvan onverwijld aan de gemeenteraad kennis te geven [...], met opgave van de redenen waarom hij heeft gemeend zich niet tot de raad te moeten wenden. [...]. Die verordeningen vervallen dadelijk, indien zij door de raad in de eerstvolgende vergadering niet worden bekrachtigd";

Dat in dit verband de verordening van 24 maart 2025 moet worden bekrachtigd in toepassing van artikel 134, §1 van de Nieuwe Gemeentewet;

BESLIST:

De politieverordening van de Burgemeester van 24 maart 2025 te bekrachtigen tot verlenging van de politieverordening van de Burgemeester van 2 mei 2024 tot uitvoering van een aantal bepalingen van het besluit van de minister-president van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 2 april 2024 tot invoering van enkele bestuurlijke politiemaatregelen die bedoeld zijn om overlast als gevolg van de in het gewest vastgestelde geweldplegingen die te maken hebben met drugshandel, -verkoop en -gebruik, te voorkomen en het herstel van de openbare orde te bevorderen.

2 annexes / 2 bijlagen

12 **Sécurité civile – Police administrative – Ordre public – Ordonnance de police – Confirmation.**

LE CONSEIL,

Vu les articles 133, 134, §1er et 135, §2 de la Nouvelle loi communale ;

Vu l'arrêté du Ministre-Président de la Région de Bruxelles-Capitale du 2 avril 2024 instaurant un certain nombre de mesures de police administrative en vue de prévenir les nuisances et de faciliter le rétablissement de l'ordre public dans le contexte des débordements de violence observés sur le territoire régional et liés au trafic, à la vente et à la consommation de drogues, et ses arrêtés de prolongation du 1er octobre 2024 et 26 février 2025 ;

Vu l'ordonnance de police du Bourgmestre du 25 avril 2024 définissant le périmètre du quartier dit « Saint-Antoine » dans le cadre de l'exécution des dispositions de l'arrêté du Ministre-Président de la Région de Bruxelles-Capitale du 2 avril 2024 précité ;

Vu l'ordonnance de police du Bourgmestre du 24 mars 2025 portant sur la prolongation de l'Ordonnance de police du Bourgmestre du 2 mai 2024 portant sur l'exécution de certaines dispositions de l'arrêté du Ministre-président de la Région de Bruxelles-Capitale du 2 avril 2024 instaurant un certain nombre de mesures de police administrative en vue de prévenir les nuisances et de faciliter le rétablissement de l'ordre public dans le contexte des débordements de violence observés sur le territoire régional et liés au trafic, à la vente et à la consommation de drogues ;

Vu l'ordonnance de police du Bourgmestre du 4 avril 2025 élargissant le périmètre d'application de l'ordonnance du 24 mars 2025 précitée, jointe au dossier ;

Considérant que les trois communes couvertes par la zone de police locale 5341 ont identifiés des zones (ci-après dénommées « hotspots ») particulièrement concernées par les menaces et atteintes à l'ordre public liées au trafic, à la vente et à la consommation de drogues dès avril 2024 ;

Qu'il ressort de l'évaluation de la stratégie locale mise en place pour lutter contre le phénomène précité, la nécessité de faire la jonction entre certains de ces hotspots afin de lutter de manière plus efficace et efficiente contre ce phénomène ;

Qu'afin de faire la jonction avec l'un des hotspots situé à Saint-Gilles, il y a lieu d'étendre le périmètre actuel du hotspot « Saint-Antoine » ;

Attendu que l'article 134, §1er précité de la Nouvelle loi communale habilite le Bourgmestre, "En cas d'émeutes, d'attroupements hostiles, d'atteintes graves portées à la paix publique ou d'autres événements imprévus, lorsque le moindre retard pourrait occasionner des dangers ou des dommages pour les habitants, [...] [à] faire des ordonnances de police, à charge d'en donner sur le champ communication au conseil [...], en y joignant les motifs pour lesquels il a cru devoir se dispenser de recourir au conseil. [...]. Ces ordonnances cesseront immédiatement d'avoir effet si elles ne sont confirmées par le conseil à sa plus prochaine réunion » ;

Qu'à c'est égard, il convient de confirmer l'ordonnance du 4 avril 2025 en application de l'article 134, §1er de la Nouvelle loi communale ;

DECIDE :

De confirmer l'ordonnance de police du Bourgmestre du 4 avril 2025 élargissant le périmètre d'application de l'ordonnance du 24 mars 2025 instaurant un certain nombre de mesures de police administrative en vue de prévenir les nuisances et de faciliter le rétablissement de l'ordre public dans le contexte des débordements de violence observés sur le territoire régional et liés au trafic, à la vente et à la consommation de drogues.

Civiele veiligheid – Bestuurlijke politie – Openbare orde – Politieverordening – Bekrachtiging.

DE RAAD,

Gelet op artikel 133, 134, §1 en 135, §2 van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op het besluit van de minister-president van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 2 april 2024 tot invoering van enkele bestuurlijke politiematregelen die bedoeld zijn om overlast als gevolg van de in het gewest vastgestelde geweldplegingen die te maken hebben met drugshandel, -verkoop en -gebruik, te voorkomen en het herstel van de openbare orde te bevorderen, en de verlengingsbesluiten van 1 oktober 2024 en 26 februari 2025;

Gelet op de politieverordening van de Burgemeester van 25 april 2024 tot afbakening van de perimeter van de 'Sint-Antoniuswijk' in het kader van de uitvoering van de bepalingen van het bovengenoemde besluit van de minister-president van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 2 april 2024;

Gelet op de politieverordening van de Burgemeester van 24 maart 2025 tot verlenging van de politieverordening van de Burgemeester van 2 mei 2024 tot uitvoering van een aantal bepalingen van het besluit van de minister-president van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 2 april 2024 tot invoering van enkele bestuurlijke politiematregelen die bedoeld zijn om overlast als gevolg van de in het gewest vastgestelde geweldplegingen die te maken hebben met drugshandel, -verkoop en -gebruik, te voorkomen en het herstel van de openbare orde te bevorderen;

Gelet op de politieverordening van de Burgemeester van 4 april 2025 tot uitbreiding van het toepassingsgebied van de bovengenoemde politieverordening van de Burgemeester van 24 maart 2025, toegevoegd aan het dossier;

Overwegende dat de drie gemeenten die onder de lokale politiezone 5341 vallen, vanaf april 2024 zones (hierna 'hotspots' genoemd) hebben aangewezen die in het bijzonder te maken hebben met bedreigingen en aantastingen van de openbare orde toe te schrijven aan drugshandel, -verkoop en -gebruik;

Dat uit de evaluatie van de lokale strategie die is ingevoerd om bovengenoemd fenomeen te bestrijden, blijkt dat het noodzakelijk is om een aantal van deze hotspots met elkaar te verbinden om dit fenomeen doeltreffender en efficiënter te bestrijden;

Dat om de verbinding met een van de hotspots in Sint-Gillis te maken, de huidige perimeter van de hotspot 'Sint-Antonius' moet worden uitgebreid;

Overwegende dat het bovengenoemde artikel 134, §1 van de Nieuwe Gemeentewet de Burgemeester de bevoegdheid geeft, "In geval van oproer, kwaadwillige samenscholing, ernstige stoornis van de openbare rust of andere onvoorziene gebeurtenissen, waarbij het geringste uitstel gevaar of schade zou kunnen opleveren voor de inwoners, [...] politieverordeningen [te] maken, onder verplichting om daarvan onverwijld aan de gemeenteraad kennis te geven [...], met opgave van de redenen waarom hij

heeft gemeend zich niet tot de raad te moeten wenden. [...]. Die verordeningen vervallen dadelijk, indien zij door de raad in de eerstvolgende vergadering niet worden bekrachtigd";

Dat in dit verband de verordening van 4 april 2025 moet worden bekrachtigd in toepassing van artikel 134, §1 van de Nieuwe Gemeentewet;

BESLIST:

De politieverordening van de Burgemeester van 4 april 2025 te bekrachtigen tot uitbreiding van het toepassingsgebied van de verordening van 24 maart 2025 tot invoering van enkele bestuurlijke politiemaatregelen die bedoeld zijn om overlast als gevolg van de in het gewest vastgestelde geweldplegingen die te maken hebben met drugshandel, -verkoop en -gebruik, te voorkomen en het herstel van de openbare orde te bevorderen.

1 annexe / 1 bijlage

RECEVEUR - ONTVANGER

Recette - Ontvangsten

13 **Finances – Receveur – Approbation du contrat transactionnel entre la Commune de Forest et la société Atos Worldline pour le paiement des factures hors marché public (janvier 2025).**

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle loi communale ;

Vu le Code civil belge, notamment les articles 2044 à 2058 ;

Vu sa décision du 17 octobre 2019 relative à l'approbation de l'attribution du marché public « Fourniture de terminaux de paiement » (2020-F-002) à la société Atos Worldline Belgique ;

Considérant que le marché visant à équiper différents services de la commune de Forest en terminaux de paiement par voie de location (terminaux de paiement fixes, terminaux de paiement mobiles) ou d'achat (lecteurs de carte pour des terminaux de paiement mobiles avec paiement par smartphone) a pris fin le 31 décembre 2023 ;

Considérant que le marché n'a pas encore été renouvelé et que la commune a continué à faire appel aux services de la société Atos Worldline, sise chaussée de Haacht 1442 à 1130 Bruxelles, afin de garantir aux citoyens un mode de paiement qui est en règle avec toutes les normes de paiements européennes ;

Considérant que les factures se rapportant à des commandes postérieures au 31/12/2023, date de fin d'exécution du marché terminaux de paiement fixes, terminaux de paiement mobiles, doivent être réglées par contrat de transaction ;

Attendu que le nouveau marché a été attribué en date du 19/09/2024 et notifié le 10/12/2024 ;

Considérant qu'en raison des contraintes techniques et des délais impartis, le nouveau fournisseur a proposé que la date de migration soit fixée à la mi-janvier 2025;

Considérant que les parties ont décidé d'y mettre fin de commun accord par voie de transaction en vertu des articles 2044 à 2058 inclus du Code civil belge ;

DECIDE,

Art.1 : D' approuver le contrat de transaction conclu entre la commune de Forest et Atos Worldline, sise chaussée de Haacht 1442 à 1130 Bruxelles, afin de procéder au paiement des factures (voir tableau en annexe) s'élevant à 376,26 € pour la période du 1er janvier au 16 janvier 2025, effectuées en dehors du cadre d'un marché public, ainsi que des frais de huissier de justice.

D'inscrire la dépense aux articles 121/124-06/22 et 844/123-13/19 du service ordinaire du budget 2025.

Financiën – Ontvanger – Goedkeuring van de dadingsovereenkomst tussen de gemeente Vorst en Atos Worldline voor de betaling van facturen buiten het kader van een overheidsopdracht (januari 2025).

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op het Belgisch Burgerlijk Wetboek, met name artikel 2044 tot 2058;

Gelet op de beslissing van 17 oktober 2019 betreffende de goedkeuring van de gunning van de overheidsopdracht "Levering van betaalterminals" (2020-F-002) aan Atos Worldline Belgium;

Overwegende dat de opdracht die verschillende diensten van de gemeente Vorst beoogt uit te rusten met betaalterminals door middel van huur (vaste en mobiele betaalterminals) of aankoop (kaartlezers voor mobiele betaalterminals met betaling via smartphone), afliep op 31 december 2023;

Overwegende dat de opdracht nog niet vernieuwd is en dat de gemeente gebruik is blijven maken van de diensten van Atos Worldline, Haachtsesteenweg 1442 in 1130 Brussel, om de burgers een betaalmiddel te garanderen dat voldoet aan alle Europese betalingsnormen;

Overwegende dat de facturen die betrekking hebben op bestellingen na 31 december 2023, de einddatum van de uitvoering van de opdracht voor vaste en mobiele betaalterminals, moeten worden vereffend door middel van een dadingsovereenkomst;

Overwegende dat de nieuwe opdracht op 19 september 2024 werd gegund en op 10 december 2024 werd betekend;

Overwegende dat gezien de technische beperkingen en deadlines de nieuwe leverancier heeft voorgesteld de migratiedatum vast te stellen op midden januari 2025;

Overwegende dat de partijen besloten hebben in onderling overleg hieraan een einde te stellen door middel van een dading krachtens artikel 2044 tot 2058 van het Belgisch Burgerlijk Wetboek;

BESLIST

Art. 1: Goedkeuring te verlenen aan de dadingsovereenkomst tussen de gemeente Vorst en Atos Worldline, Haachtsesteenweg 1442 in 1130 Brussel, voor de betaling van de facturen (zie bijgevoegde tabel) ten bedrage van 376,26 euro (1 tot 16 januari 2025) buiten het kader van een overheidsopdracht, evenals de kosten van de gerechtsdeurwaarder;

De uitgave in te schrijven op artikel 121/124-06/22 en 844/123-13/19 van de gewone dienst van de begroting 2025.

1 annexe / 1 bijlage

14 **Finances – Menus débours – Provisions : transfert.**

LE CONSEIL,

Considérant que l'arrêté royal du 02 août 1990 portant le règlement général sur la comptabilité communale ne prévoit pas l'usage de caisse de menus débours;

Vu sa décision du 21 mars 1995 maintenant cette pratique indispensable au bon fonctionnement des services, approuvé par le Ministère de la Région de Bruxelles-Capitale le 16 juin 1995 ;

Vu la nomination de Madame DE VISSCHER Hilde en tant que Secrétaire communale f.f. en remplacement de Madame MOENS Betty, pensionnée au 1^{er} avril 2025 ;

DECIDE,

De transférer la provision de 500,00 € à Madame Hilde DE VISSCHER, Secrétaire communale f.f.

Financiën – Kleine uitgaven – Voorschotten: overdracht.

DE RAAD,

Overwegende dat het koninklijk besluit van 2 augustus 1990 houdende het algemeen reglement op de gemeentelijke comptabiliteit niet voorziet in het gebruik van kasvoorschotten voor kleine uitgaven;

Gelet op de beslissing van de Gemeenteraad van 21 maart 1995 inzake handhaving van deze onontbeerlijke gewoonte om kasvoorschotten aan verschillende diensten ter beschikking te stellen, goedgekeurd door het Ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest op 16 juni 1995;

Gelet op de benoeming van mevrouw Hilde DE VISSCHER als waarnemend Gemeentesecretaris, ter vervanging van mevrouw Betty MOENS, op rust gesteld met ingang van 1 april 2025;

BESLIST,

Het kasvoorschot van 500,00 € over te dragen aan mevrouw Hilde DE VISSCHER, waarnemend Gemeentesecretaris.

EDUCATION, CULTURE, SPORTS - EDUCATIE, CULTUUR, SPORT

Culture FR - Cultuur FR

15 Culture et Evénements – Convention entre l'asbl Visit Brussels et la Commune de Forest dans le cadre de l'organisation de la Fête de l'Iris le samedi 3 mai 2025 – Approbation.

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle loi communale ;

Vu la proposition de convention de partenariat, en annexe, de Visit Brussels, l'agence de promotion et de communication bruxelloise dédiée au rayonnement touristique, culturel et événementiel de la Région de Bruxelles-Capitale ;

Considérant que depuis 2023, la Fête de l'Iris se décline dans les communes, fête dans la fête ayant pour objectif de témoigner ensemble du bouillonnement culturel de la capitale et de décentraliser le tourisme en mettant en avant la diversité bruxelloise pour attirer le public tant proche qu'international ;

Considérant qu'à cette occasion (35e anniversaire de la Région de Bruxelles-Capitale), Visit Brussels souhaite mettre à l'honneur cette année les communes de Molenbeek, Anderlecht, Saint-Gilles et Forest ;

Considérant la proposition de Visit Brussels de financer des événements forestois dans le cadre de la Fête de l'Iris ;

Vu la décision du collège des Bourgmestre et Echevins du 27 mars 2025 d'attribuer les marchés :

- « Organisation et visites guidées de l'Hôtel Communal de Forest dans le cadre de la fête de l'Iris 2025 » ;
- « Gardiennage de l'Hôtel Communal » ;
- « Ouverture du Petit Train à Vapeur de Forest gratuitement lors de fête de l'Iris le 3 mai » ;

Considérant que par la convention, Visit Brussels s'engage au paiement d'une somme forfaitaire de 3500 euros pour financer les activités précitées ;

DECIDE :

D'approuver la convention de partenariat, en annexe, avec Visit Brussels dans le cadre de la Fête de l'Iris dans les communes (Bruxelles-ouest).

Cultuur en Evenementen – Overeenkomst tussen de vzw Visit Brussels en de gemeente Vorst voor de organisatie van het Irisfestival op zaterdag 3 mei 2025 – Goedkeuring

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op het bijgevoegde voorstel van partnerschapsovereenkomst van Visit Brussels, het Brussels promotie- en communicatieagentschap voor de toeristische en culturele uitstraling van en evenementen in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Overwegende dat het Irisfeest sinds 2023 in de gemeenten wordt georganiseerd, een dubbel feest, met als doel de culturele levendigheid van de hoofdstad te delen en het toerisme te decentraliseren door de diversiteit van Brussel in de verf te zetten om zowel lokale als internationale bezoekers aan te trekken;

Overwegende dat Visit Brussels bij deze gelegenheid (de 35e verjaardag van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest) dit jaar de gemeenten Molenbeek, Anderlecht, Sint-Gillis en Vorst in de kijker wil zetten;

Overwegende het voorstel van Visit Brussels om evenementen in Vorst te financieren in het kader van het Irisfeest;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 27 maart 2025 om de volgende opdrachten te gunnen:

- "Organisatie en rondleidingen in het Gemeentehuis van Vorst in het kader van het Irisfeest 2025";
- "Bewaking van het Gemeentehuis";
- "Gratis opening van het Stoomtreintje van Vorst tijdens het Irisfeest op 3 mei ";

Overwegende dat krachtens de overeenkomst Visit Brussels zich ertoe verbindt een forfaitair bedrag van 3500 euro te betalen om de hierboven vermelde activiteiten te financieren

BESLIST:

AFFAIRES GÉNÉRALES - ALGEMENE ZAKEN

Centrale d'achats - Aankoopcentrale

16 Centrale d'achats – Collaboration entre la Commune et le CPAS de Forest pour la réalisation d'un marché public conjoint d'assurances – Approbation de la convention de collaboration.

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle loi communale du 24 juin 1988 et ses modifications ultérieures, notamment l'article 117 ;

Vu la loi du 29 juillet 1991 relative à la motivation formelle des actes administratifs ;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics, notamment l'article 48 (Marchés conjoints occasionnels) ;

Considérant que le marché public de services ayant pour objet le « Renouvellement du portefeuille d'assurance de la Commune et du CPAS de Forest » (2022-S-005) arrive à échéance le 31 décembre 2025 et qu'il est indispensable d'en relancer un nouveau afin de couvrir les frais que certains risques de la vie entraînent ;

Considérant que ni la Commune ni le CPAS ne disposent d'un service d'assurance ayant les compétences nécessaires pour définir leurs besoins respectifs et que cette mission sera confiée à un conseiller en assurances externe ;

Vu la décision du Conseil communal du 15 décembre 2020 d'approuver la convention de collaboration entre la Commune et le CPAS de Forest pour la réalisation d'un marché conjoint de conseil en assurances ;

Considérant qu'il y a lieu de renouveler ladite convention afin de régler toutes les modalités de collaboration entre la Commune et le CPAS de Forest dans le cadre de ce marché conjoint ;

Considérant que cette nouvelle convention de collaboration figure en annexe de la présente délibération ;

DECIDE :

D'approuver la convention de collaboration entre la Commune et le CPAS de Forest ci-jointe relative à la réalisation d'un marché public conjoint d'assurances.

Aankoopcentrale – Samenwerking tussen de Gemeente en het OCMW van Vorst voor de uitvoering van een gezamenlijke overheidsopdracht voor verzekeringen – Goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst.

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet van 24 juni 1988 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 117;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 48 (specifieke gezamenlijke opdrachten);

Overwegende dat de overheidsopdracht voor diensten betreffende de “Vernieuwing van de verzekeringsportefeuille van de Gemeente en het OCMW van Vorst” (2022-S-005) op 31 december 2025 afloopt en dat het noodzakelijk is een nieuwe opdracht uit te schrijven om de kosten te dekken die bepaalde levensrisico's met zich meebrengen;

Overwegende dat noch de Gemeente, noch het OCMW over een verzekeringsdienst beschikken die over de nodige competenties beschikt om hun respectieve behoeften te bepalen en dat deze opdracht aan een externe verzekeringsadviseur zal worden toevertrouwd;

Gelet op de beslissing van de Gemeenteraad van 15 december 2020 tot goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst tussen de Gemeente en het OCMW van Vorst voor de uitvoering van een gezamenlijke verzekeringsopdracht;

Overwegende dat deze overeenkomst hernieuwd moet worden om alle samenwerkingsmodaliteiten tussen de Gemeente en het OCMW van Vorst in het kader van deze gezamenlijke opdracht te regelen;

Overwegende dat deze nieuwe samenwerkingsovereenkomst als bijlage bij deze beraadslaging is gevoegd;

BESLIST

Goedkeuring te verlenen aan de bijgevoegde samenwerkingsovereenkomst tussen de Gemeente en het OCMW van Vorst betreffende de uitvoering van een gezamenlijke overheidsopdracht voor verzekeringen.

2 annexes / 2 bijlagen

17 **Centrale d'achats - Marchés publics - Fourniture de livres scolaires - Choix de la procédure de passation et fixation des conditions - Application de l'article 234 §3 de la Nouvelle loi communale - SCA-2025-F-001 - Information.**

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle loi communale du 24 juin 1988 et ses modifications ultérieures, notamment l'article 234 §3 habilitant le Collège des Bourgmestre et Echevins à exercer le pouvoir de choisir la procédure de passation et de fixer les conditions des marchés publics dont le montant hors T.V.A. estimé est inférieur à 143.000 euros et précisant que dans ce cas, le conseil communal est informé de la décision du Collège des Bourgmestre et Echevins lors de sa prochaine séance ;

Considérant que le marché public relatif à la fourniture de livres scolaires (2023-F-006) a pris fin le 31 décembre 2024 et qu'il y a lieu d'en relancer un nouveau pour couvrir les besoins des écoles francophones et néerlandophones ;

Vu la décision du Collège des Bourgmestre et Echevins du 6 février 2025 de passer un marché public ayant pour objet “ Fourniture de livres scolaires ” (SCA-2025-F-001) par procédure négociée sans

publication préalable pour un montant estimé à € 75.471,70 hors TVA ou € 80.000,00 6% TVA comprise ;

Considérant que les crédits permettant de financer ces dépenses sont inscrits aux articles budgétaires 7201/124-02/16 et 7202/124-02/51 du service ordinaire de l'exercice 2025 et feront l'objet d'une proposition d'inscription pour l'exercice 2026 ;

Vu l'arrêté royal du 2 août 1990 portant le règlement général de la comptabilité communale notamment l'article 14 (crédits provisoires) ;

Vu la décision du Conseil communal du 16 décembre 2024 d'autoriser la disposition de trois douzièmes provisoires pour les mois de janvier, février et mars 2025 ;

Vu la loi du 29 juillet 1991 relative à la motivation formelle des actes administratifs ;

Vu la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions et ses modifications ultérieures ;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics et ses modifications ultérieures, notamment l'article 42, § 1, 1° a) (la dépense à approuver HTVA n'atteint pas le seuil de 143.000,00 €) ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures ;

DECIDE:

De prendre connaissance de la décision du Collège des Bourgmestre et Echevins du 6 février 2025 de passer un marché public ayant pour objet " Fourniture de livres scolaires " (SCA-2025-F-001) par procédure négociée sans publication préalable pour un montant estimé à € 75.471,70 hors TVA ou € 80.000,00 6% TVA comprise.

Aankoopcentrale - Overheidsopdrachten - Levering van schoolboeken - Keuze van de gunningswijze en vaststelling van de voorwaarden - Toepassing van artikel 234 §3 van de Nieuwe Gemeentewet - SCA-2025-F-001 - Kennisgeving.

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet van 24 juni 1988 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 234 §3 dat het College van Burgemeester en Schepenen machtigt de bevoegdheid uit te oefenen om de gunningsprocedure te kiezen en om de voorwaarden vast te stellen van de overheidsopdrachten waarvan het bedrag excl. btw geraamd wordt op minder dan 143.000 euro, en dat preciseert dat in dat geval de gemeenteraad op zijn eerstvolgende vergadering in kennis wordt gesteld van de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen;

Overwegende dat de overheidsopdracht betreffende de levering van schoolboeken (2023-F-006) afliep op 31 december 2024 en dat er een nieuwe moet worden uitgeschreven om in de behoeften van de Franstalige en de Nederlandstalige scholen te voorzien;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 6 februari 2025 om een overheidsopdracht te gunnen met als voorwerp "Levering van schoolboeken" (SCA-2025-F-001) via onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking, voor een geraamd bedrag van 75.471,70 € excl. btw of 80.000,00 €, 6% btw inbegrepen;

Overwegende dat de kredieten ter financiering van deze uitgaven worden opgenomen in begrotingsartikelen 7201/124-02/16 en 7202/124-02/51 van de gewone dienst van begrotingsjaar 2025 en het voorwerp zullen uitmaken van een voorstel tot inschrijving voor begrotingsjaar 2026;

Gelet op het koninklijk besluit van 2 augustus 1990 houdende het algemeen reglement op de gemeentelijke comptabiliteit, inzonderheid artikel 14 (voorlopige kredieten);

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 16 december 2024 om drie voorlopige twaalfden voor

de maanden januari, februari en maart 2025 toe te staan;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 42, §1, 1^o a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van 143.000,00 € niet);

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

BESLIST

Kennis te nemen van de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 6 februari 2025 om een overheidsopdracht te gunnen met als voorwerp "Levering van schoolboeken" (SCA-2025-F-001) via onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking, voor een geraamd bedrag van 75.471,70 € excl. btw of 80.000,00 €, 6% btw inbegrepen.

3 annexes / 3 bijlagen

EDUCATION, CULTURE, SPORTS - EDUCATIE, CULTUUR, SPORT

Instruction publique - Openbaar onderwijs

- 18 **Instruction Publique – Ecoles Kaléidoscope maternelle et primaire – Convention de partenariat avec le Conseil de l'Enseignement des Communes et des Provinces (CECP) dans le cadre de du projet « Opération Recyclons » – De janvier 2024 à février 2027 – Approbation.**

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle loi communale ;

Considérant le souhait des écoles Kaléidoscope maternelle et primaire, situées Rue Timmermans 54-56 à 1190 Forest, de participer au projet "Opération Recyclons" proposé par le CECP, située Avenue des Gaulois 32 à 1040 Bruxelles, représenté par Mme Yuli Nakasone ;

Considérant que le partenariat vise à soutenir l'objectif suivant : diminuer les déchets résiduels de 75% en 3 ans, moins de gaspillage alimentaire, moins d'emballages à usage unique, mieux trier (qualité et quantité), meilleure valorisation des biodéchets, des écoles plus propres (cours de récréation) ;

Considérant qu'une convention de partenariat est proposée en annexe, entre la Commune de Forest et le CECP ;

Considérant que la convention est conclue sous la conditions suspensive de l'octroi de la subvention par Bruxelles Environnement ;

DECIDE :

D'approuver la convention jointe en annexe concernant le projet "Opération Recyclons" pour les écoles Kaléidoscope maternelle et primaire, située Rue Timmermans 54-56 à 1190 Forest, avec le

Openbaar Onderwijs – Kleuter- en lagere school Kaléidoscope – Partnerschapsovereenkomst met de Franstalige Onderwijsraad van gemeenten en steden (CECP) in het kader van het project "Opération Recyclons" – Van januari 2024 tot februari 2027 – Goedkeuring.

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet;

Overwegende dat de kleuter- en lagere school Kaléidoscope, Timmermansstraat 54-56 te 1190 Vorst de CECP, Galliërslaan 32 te 1040 Brussel, vertegenwoordigd door mevrouw Yuli Nakasone, gekozen heeft als partner voor het project "Opération Recyclons";

Overwegende dat het partnerschap de volgende doelstelling wil ondersteunen: vermindering van restafval met 75% in 3 jaar, minder voedselverspilling, minder wegwerpverpakkingen, beter sorteren (kwaliteit en kwantiteit), betere valorisatie van bioafval, nettere scholen (speelplaatsen);

Overwegende dat in de bijlage een partnerschapsovereenkomst wordt voorgesteld tussen de Gemeente Vorst en de CECP;

Overwegende dat de overeenkomst wordt afgesloten onder de opschortende voorwaarde van toekenning van de subsidie door Leefmilieu Brussel;

BESLIST

Goedkeuring te verlenen aan de bijgevoegde overeenkomst met betrekking tot het project "Opération Recyclons" voor de kleuter- en lagere school Kaléidoscope, Timmermansstraat 54-56 te 1190 Vorst met de CECP, Galliërslaan 32 te 1040 Brussel.

2 annexes / 2 bijlagen

19 Instruction publique – Conseil de l'Enseignement francophone – Désignation du représentant à l'Assemblée générale du Conseil de l'Enseignement des Communes et Provinces (CECP).

LE CONSEIL,

Vu le prescrit du Décret du 14 novembre 2002 organisant la représentation des Pouvoirs organisateurs de l'enseignement subventionné et des centres psycho-médico-sociaux subventionnés ;

Considérant qu'il y a lieu de désigner un représentant du Pouvoir organisateur de la commune de Forest auprès du Conseil de l'Enseignement des Communes et Provinces (CECP) ;

DECIDE :

De désigner Madame Françoise Père, échevine de l'Instruction publique, comme représentante du Pouvoir organisateur des écoles francophones de la Commune de Forest, à l'Assemblée générale du Conseil de l'Enseignement des Communes et Provinces, en qualité de membre effectif, et ce jusqu'à la fin de la législature en cours.

Openbaar onderwijs – Franstalige onderwijsraad – Aanstelling van een vertegenwoordiger in de algemene vergadering van de Conseil de l'Enseignement des Communes et Provinces (CECP).

DE RAAD,

Gelet op de bepalingen van het Decreet van 14 november 2002 tot organisatie van de vertegenwoordiging van de inrichtende machten van het gesubsidieerd onderwijs en van de gesubsidieerde psycho-medisch-sociale centra;

Overwegende dat er een vertegenwoordiger van de inrichtende macht van de gemeente Vorst moet worden aangeduid bij de Conseil de l'Enseignement des Communes et des Provinces (CECP);

BESLIST

Mevrouw Françoise Père in haar functie van schepen van Openbaar Onderwijs aan te wijzen als vertegenwoordiger van de inrichtende macht van de Franstalige scholen van de Gemeente Vorst, in de algemene vergadering van de Conseil de l'Enseignement des Communes et des Provinces (CECP), als effectief lid, tot het einde van de lopende bestuursperiode.

20 **Instruction publique – Recrutement au poste de direction de l'école La Preuve par 9 – Résultats et relance – Approbation.**

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle loi communale ;

Vu le Décret du 6 juin 1994 fixant le statut des membres du personnel de l'enseignement officiel subventionné, notamment l'article 27bis définissant le Collège des Bourgmestre et Echevins comme Pouvoir Organisateur dans l'enseignement organisé par les villes et les communes ;

Vu l'article 56 §1^{er} et §2 du Décret du 2 février 2007 fixant le statut des directeurs ;

Vu la décision du Conseil communal du 18 février 2025 d'autoriser la publication de l'appel à candidature au poste de direction à titre temporaire de l'école fondamentale La Preuve par 9 ;

Considérant qu'une candidatures au sein du Pouvoir Organisateur a été retenue : Madame Brasseur ;

Considérant qu'une candidature externe a été retenue : Madame Pilette;

Considérant qu'à l'issue de l'examen oral organisé le lundi 31 mars 2025, le jury a décidé de ne sélectionner aucun candidat ;

Considérant le rapport de la commission de sélection chargée de l'évaluation des candidats, repris en annexe ;

Considérant qu'il y a lieu de lancer un second appel à candidatures pour le poste de direction de l'école fondamentale d'enseignement ordinaire La Preuve par 9 ;

Considérant la consultation de la Commission paritaire locale (COPALOC) en date du 1^{er} avril 2025 ;

DECIDE :

D'acter que la commission de sélection chargée de l'évaluation des candidats a décidé de ne retenir aucun candidat ;

D'approuver le rapport de la commission de sélection chargée de l'évaluation des candidats, repris en annexe ;

D'approuver le lancement d'un second appel à candidatures de direction pour l'école fondamentale d'enseignement ordinaire La Preuve par 9 afin de pourvoir à une admission au stage dans un emploi définitivement vacant.

Openbaar Onderwijs – Aanwerving voor de functie van directeur van de school La Preuve par 9 – Resultaten en herlancering – Goedkeuring.

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op het decreet van 6 juni 1994 van de Franse Gemeenschap tot vaststelling van de rechtspositie van de gesubsidieerde personeelsleden van het officieel gesubsidieerd onderwijs, inzonderheid artikel 27bis waarin het College van Burgemeester en Schepenen wordt aangewezen als inrichtende macht voor het onderwijs dat wordt georganiseerd door de steden en gemeenten;

Gelet op artikel 56 §1 en §2 van het decreet van 2 februari 2007 tot vaststelling van het statuut van de directeurs;

Gelet op de beslissing van de Gemeenteraad van 18 februari 2025 om toestemming te verlenen voor de publicatie van de oproep tot kandidaatstellingen voor de functie van tijdelijk directeur voor basisschool La Preuve par 9;

Overwegende dat er één kandidatuur binnen de inrichtende macht werd geselecteerd: mevrouw Brasseur;

Overwegende dat er één externe kandidatuur werd geselecteerd: mevrouw Pilette;

Overwegende dat na afloop van het mondeling examen op maandag 31 maart 2025 de jury heeft beslist geen enkele kandidaat te selecteren;

Overwegende het verslag van de selectiecommissie die belast is met de evaluatie van de kandidaten, als bijlage;

Overwegende dat er een tweede oproep tot kandidaatstellingen moet worden gelanceerd voor de functie van directeur van de basisschool voor gewoon onderwijs La Preuve par 9;

Overwegende het raadplegen van de plaatselijke paritaire commissie (PLAPACO) op 1 april 2025;

BESLIST:

Nota te nemen van het feit dat de selectiecommissie die belast is met de evaluatie van de kandidaten beslist heeft geen enkele kandidaat te selecteren;

Goedkeuring te verlenen aan het verslag van de selectiecommissie die belast is met de evaluatie van de kandidaten, als bijlage;

Goedkeuring te verlenen aan de lancering van een tweede oproep tot kandidaatstellingen voor de functie van directeur voor de basisschool van het gewoon onderwijs La Preuve par 9, om te voorzien in een toelating tot de stage in een definitief vacante betrekking.

2 annexes / 2 bijlagen

ATL - VTO

21 Accueil temps libre - Renouvellement de la Commission Communale d'Accueil (CCA) francophone pour l'enfance - Désignation.

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle loi communale ;

Vu le chapitre II du Décret du 3 juillet 2003 de la Communauté française, relatif à la coordination de l'accueil des enfants durant leur temps libre et au soutien de l'accueil extrascolaire ;

Vu le chapitre II de l'Arrêté du 3 décembre 2003 de la Communauté française, fixant les modalités d'application du susdit décret ;

Considérant qu'il y a lieu de désigner les nouveaux membres de la Commission communale d'accueil après les élections communales, notamment les représentants du Conseil communal ;

Considérant que siège d'office le membre du Collège désigné par ses pairs pour assurer la coordination de l'accueil des enfants durant leur temps libre et le soutien à l'accueil extrascolaire (arrêté du 3/12/2003, chapitre II, art. 2, § 1^{er}, 1.) et qu'il en assure d'office la présidence ;

Considérant qu'il y a donc lieu de désigner 5 représentants supplémentaires ainsi que 5 suppléants sur base d'une liste de candidats-membres du Conseil communal qui se sont préalablement déclarés ;

DECIDE :

De désigner comme membres effectifs et suppléants de la Commission communale d'accueil, les représentants suivants du Conseil communal :

- Madame Françoise Père en qualité de membre effectif – présidente ;
- Madame Oumnia Berrahal en qualité de suppléante de Madame Françoise Père ;
- Madame Fatima-Zohra El Omari en qualité de membre effectif et Monsieur Zakaria Yaakoubi en qualité de son suppléant ;
- Madame Teresa Vetter en qualité de membre effectif et Monsieur Sébastien Gillard en qualité de son suppléant ;
- Madame Maud De Ridder en qualité de membre effectif et Madame Alitia Angeli en qualité de sa suppléante ;
- Madame Dominique Goldberg en qualité de membre effectif et Madame Margaux Aggujaro en qualité de sa suppléante.

Vrijetijdsopvang - Hernieuwing van de Franstalige Gemeentelijke Opvangcommissie (GOC) voor de kinderen - Aanstelling.

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op hoofdstuk II van het decreet van 3 juli 2003 van de Franse Gemeenschap, betreffende de coördinatie van de opvang van de kinderen tijdens hun vrije tijd en betreffende de ondersteuning van de buitenschoolse opvang;

Gelet op hoofdstuk II van het besluit van 3 december 2003 van de Franse Gemeenschap met betrekking tot de toepassingsregels van het hogervermelde decreet;

Overwegende dat het noodzakelijk is om de nieuwe leden van de Gemeentelijke Opvangcommissie aan te stellen na de gemeenteraadsverkiezingen, meer bepaald de vertegenwoordigers van de Gemeenteraad;

Overwegende dat van ambtswege zetelt het lid van het College aangesteld door de andere leden om de coördinatie van de opvang van de kinderen tijdens hun vrije tijd en de ondersteuning van de buitenschoolse opvang te verzekeren (besluit 3/12/2003, hoofdstuk II, art. 2, § 1, 1.) en dat hij van

ambtswege het voorzitterschap waarneemt;

Overwegende dat het noodzakelijk is om 5 bijkomende vertegenwoordigers en 5 vervangers aan te stellen op basis van een lijst van kandidaat-leden van de Gemeenteraad die zich vooraf kenbaar hebben gemaakt;

BESLIST

De volgende effectieve en plaatsvervangende leden aan te stellen als vertegenwoordigers van de Gemeenteraad in de Gemeentelijke Opvangcommissie:

- Mevrouw Françoise Père in de hoedanigheid van effectief lid – voorzitter;
- Mevrouw Oumnia Berrahal als plaatsvervanger van mevrouw Françoise Père;
- Mevrouw Fatima-Zohra El Omari als effectief lid en de heer Zakaria Yaakoubi als haar plaatsvervanger;
- Mevrouw Teresa Vetter als effectief lid en de heer Sébastien Gillard als haar plaatsvervanger;
- Mevrouw Maud De Ridder als effectief lid en mevrouw Alitia Angeli als haar plaatsvervanger;
- Mevrouw Dominique Goldberg als effectief lid en mevrouw Margaux Aggujaro als haar vervanger.

PERSONNEL & RH - PERSONNEEL & HR

Traitements et pensions - Wedden en pensioenen

22 **Personnel - Statut pécuniaire - Modification section F "carrière en cas de promotion".**

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle Loi communale, notamment les articles 119 et 145 §1 ;

Vu le statut pécuniaire de l'administration communale, adopté en séance du 20 décembre 2002, et ses modifications ultérieures, notamment le chapitre II « Règles relatives à la fixation du traitement », section F « Carrière en cas de promotion », article 1b, qui stipule qu'en cas de changement de niveau vers le niveau A, le membre du personnel valorise deux tiers de son ancienneté pécuniaire ;

Vu également l'article 2 de la section H « Services antérieures admissibles » du même chapitre du statut pécuniaire de l'administration communale, qui stipule que *« Tous les services prestés dans le secteur public, y compris le service militaire effectué après engagement dans un pouvoir public, ainsi que les services prestés dans un autre état membre de l'Union européenne (CC 27/04/2004, MRBC 10/06/2004), sont pris en considération pour l'ancienneté pécuniaire, à concurrence des prestations effectuées »* ;

Considérant que les règles établies actuellement dans le statut pécuniaire de l'administration communale constituent un désavantage pécuniaire des agents actuellement en place, qui perdent un tiers de leur ancienneté pécuniaire en cas de promotion, vis-à-vis des candidats provenant d'un autre pouvoir public, qui conservent l'intégralité de leur ancienneté pécuniaire ;

Considérant que ceci constitue également un désavantage des agents promus au niveau A après une longue carrière par rapport aux agents promus après une carrière plus courte ;

Vu le protocole d'accord n° 488 intervenu en date du 11 septembre 2023 entre les organisations syndicales représentatives et l'autorité communale ;

DECIDE,

De modifier l'article 1b de la section F « Carrière en cas de promotion » du chapitre II « Règles relative à la fixation du traitement » du statut pécuniaire de l'administration communale comme suit :

Ancienne version :

« b) En cas de changement de niveau vers les niveaux D, C et B, un membre du personnel garde la totalité de son ancienneté pécuniaire.

En cas de changement de niveau vers le niveau A, le membre du personnel valorise deux tiers de son ancienneté pécuniaire. »

Nouvelle version :

« b) En cas de changement de niveau vers les niveaux D, C et B, un membre du personnel garde la totalité de son ancienneté pécuniaire.

En cas de changement de niveau vers le niveau A, le membre du personnel valorise deux tiers de son ancienneté pécuniaire. Néanmoins, lorsque le changement de niveau vers le niveau A intervient après le 1^{er} janvier 2025, l'agent conserve l'intégralité de son ancienneté pécuniaire.».

Personeel - Geldelijk statuut - Wijziging afdeling F "loopbaan in geval van bevordering".

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, inzonderheid artikelen 119 en 145 §1;

Gelet op het geldelijk statuut van het gemeentebestuur, aangenomen in zitting van 20 december 2002, en zijn latere wijzigingen, inzonderheid hoofdstuk II 'Regels met betrekking tot de vaststelling van de wedde', afdeling F 'Loopbaan in geval van bevordering', artikel 1b, dat bepaalt dat, in het geval van overgang naar niveau A, het personeelslid twee derde van zijn geldelijke anciënniteit valoriseert;

Tevens gelet op artikel 2 van afdeling H 'Toelaatbare diensten' van hetzelfde hoofdstuk van het geldelijk statuut van het gemeentebestuur, het volgende bepaalt: *"Alle diensten gepresteerd in de openbare sector, met inbegrip van de militaire dienstplicht, evenals de diensten gepresteerd in een openbare dienst van een andere lidstaat van de Europese Gemeenschap (GR 27/04/2004 – MBHG 10/06/2004), uitgeoefend na de indiensttreding in een openbare dienst, worden in aanmerking genomen voor de geldelijke anciënniteit, naar rata van de gepresteerde prestaties"*;

Overwegende dat de huidige regels die werden vastgelegd in het geldelijk statuut van het gemeentebestuur, een nadeel vormen voor de personeelsleden die op dit ogenblik in dienst zijn, die in het geval van bevordering een derde van hun geldelijke anciënniteit verliezen, ten opzichte van kandidaten die afkomstig zijn uit een andere openbare dienst, die hun geldelijke anciënniteit volledig behouden;

Overwegende dat dit tevens een nadeel vormt voor personeelsleden die naar niveau A worden bevorderd na een lange loopbaan, ten opzichte van die personeelsleden die na een kortere loopbaan worden bevorderd;

Gelet op protocolakkoord nr. 488 gesloten op 11 september 2023 tussen de representatieve vakbonden en de gemeentelijke overheid;

BESLIST,

Artikel 1b van afdeling F 'Loopbaan in geval van bevordering' van hoofdstuk II 'Regels met betrekking tot de vaststelling van de wedde' van het geldelijk statuut van het gemeentebestuur als

volgt te wijzigen:

Vroegere tekst:

“b) Bij overgang naar de niveaus D, C en B behoudt het personeelslid zijn volledige geldelijke anciënniteit.

In geval van overgang naar het niveau A valoriseert het personeelslid twee derden van zijn geldelijke anciënniteit.”

Nieuwe tekst:

“b) Bij overgang naar de niveaus D, C en B behoudt het personeelslid zijn volledige geldelijke anciënniteit.

In geval van overgang naar het niveau A valoriseert het personeelslid twee derden van zijn geldelijke anciënniteit. Indien de overgang na het niveau A echter na 1 januari 2025 plaatsvindt, behoudt het personeelslid zijn volledige geldelijke anciënniteit.”

Recrutements et carrières - Aanwervingen en loopbanen

23 Personnel – Règlement des congés du personnel contractuel – Titre II " congés dus a des services exceptionnels et congés compensatoires " point C – Ajout.

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle loi communale, notamment l'art. 119 ;

Vu le règlement des congés applicable au personnel contractuel, adopté en sa séance du 26 juin 2001 et ses modifications ultérieures, en particulier son titre II "CONGES DUS A DES SERVICES EXCEPTIONNELS ET CONGES COMPENSATOIRES" point C "SERVICES EXCEPTIONNELS", article 1 "heures supplémentaires" ;

Considérant que ladite section dans son art. 1 prévoit que les heures supplémentaires ne sont jamais rémunérées, sauf dans 3 cas précis ;

Considérant que des visites guidées seront organisées au sein des bâtiments communaux; qu'il sera fait appel à un agent communal pour accompagner lesdites visites (+/- 12 par an) ;

Considérant que les visites organisées feront l'objet d'une redevance (montant prévu : 75 euro/visite), que ladite redevance sera fixée dans un règlement communal ;

Considérant qu'au vu du règlement actuel des congés, les visites organisées en dehors des heures de service, donneront lieu à la prestation d'heures supplémentaires; qu'afin de ne pas augmenter structurellement le quota des récupérations des heures supplémentaires, il est préférable de payer ces prestations exceptionnelles ;

Considérant que l'impact budgétaire sur la masse salariale est limité (estimé à max. 1.200 euros/an) ;

Considérant qu'afin d'intégrer la liquidation exceptionnelle desdites prestations dans le règlement de congés, il y a lieu d'adapter ledit règlement, en particulier son titre II point C ;

Vu le protocole d'accord n° 511 conclu entre les autorités et les organisations syndicales représentatives en date du 27 mars 2025 ;

DECIDE,

D'ajouter un point au titre II du règlement des congés applicables au personnel contractuel, "CONGES DUS A DES SERVICES EXCEPTIONNELS ET CONGES COMPENSATOIRES" point C "SERVICES EXCEPTIONNELS" comme suit :

Art 1. Heures supplémentaires

... Les heures supplémentaires ne sont jamais rémunérées sauf (cc 5/7/2007 – MRBC 5/9/2007) :

1. ...

2.

3...

4. *si l'agent a été requis par sa hiérarchie, avec accord du secrétaire communal, pour prêter son concours lors de visites guidées au sein des bâtiments de l'administration communale.*

Nul agent ne sera requis pour prêter ledit concours à plus de 6 reprises par an.

L'agent sera rémunéré au taux horaire équivalent à l'échelle barémique C3, échelon 31, avec un minimum journalier de 47,12 € brut lié à l'index pivot 138.01.

L'agent ayant un barème supérieur au niveau C3, échelon 31 sera payé suivant son barème .

Personeel – Verlofreglement voor contractuele personeelsleden – Titel II " verlof voor uitzonderlijke diensten en compensatieverlof " punt C – Toevoeging.

DE RAAD,

Gezien de Nieuwe Gemeentewet, inzonderheid artikel 119;

Gezien het verlofreglement van toepassing op het contractueel personeel, goedgekeurd door de gemeenteraad tijdens zijn zitting van 26 juni 2001, en latere wijzigingen, meer bepaald titel II " VERLOF VOOR UITZONDERLIJKE DIENSTEN EN COMPENSATIEVERLOF punt C UITZONDERLIJKE DIENSTEN, artikel 1 "Overuren";

Overwegende dat in art. 1 van de bovenvermelde sectie bepaald staat dat overuren nooit uitbetaald worden, tenzij in 3 welbepaalde gevallen;

Overwegende dat begeleide rondleidingen georganiseerd zullen worden in de gemeentelijke gebouwen; dat er een beroep zal gedaan worden op een personeelslid van het gemeentebestuur om deze bezoeken te begeleiden (+/- 12 per jaar);

Overwegende dat de rondleidingen waarvan sprake, het voorwerp zullen uitmaken van een retributie (voorziene bedrag: 75 euro/rondleiding), dat deze retributie vastgesteld zal worden in een gemeentelijk reglement;

Overwegende dat rekening houdend met het huidige verlofreglement, de rondleidingen georganiseerd buiten de diensturen aanleiding zullen geven tot de prestatie van overuren; dat teneinde het aantal te recupereren overuren niet structureel te vermeerderen, deze uitzonderlijke diensten bij voorkeur vergoed worden;

Overwegende dat de budgettaire impact op de loonmassa beperkt is (geschat op max. 1.200 euro/jaar);

Overwegende dat teneinde deze uitzonderlijke vergoeding van de gepresteerde overuren te integreren

in het verlofreglement, het noodzakelijk is het betreffende reglement te wijzigen, meer bepaald titel II, punt C;

Gezien het protocolakkoord nr. 511, afgesloten tussen de overheid en de representatieve vakbondsorganisaties, op datum van 27 maart 2025;

BESLIST

Een punt toe te voegen aan titel II van het verlofreglement van toepassing op het contractueel personeel, "Verlof voor uitzonderlijke diensten en compensatieverlof" punt C 'Uitzonderlijke diensten' als volgt:

Art 1. Overuren

... Overuren worden nooit betaald, behalve (gr 5/7/2007 – MBHG 5/9/2007):

1. ...

2.

3...

4. als de agent verzocht werd door zijn hiërarchie, met het akkoord van de gemeentesecretaris, om bezoeken van de gemeentelijke gebouwen te begeleiden.

Een agent mag ten hoogste 6 bezoeken per jaar begeleiden.

De agent wordt vergoed op basis van de weddeschaal C3, weddetrap 31, met een minimale dagvergoeding van 47,12 € bruto, aan de spilindex 138.01.

De agent met een hoger barema dan dat overeenstemmend met C3, weddetrap 31, wordt vergoed volgens zijn barema.

1 annexe / 1 bijlage

24 **Personnel – Règlement des congés du personnel statutaire et stagiaire – Titre II "congés dus a des services exceptionnels et congés compensatoires" point C – Ajout.**

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle loi communale, notamment l'art. 119 ;

Vu le règlement des congés applicable au personnel statutaire et aux agents en stage, adopté en sa séance du 26 juin 2001 et ses modifications ultérieures, en particulier son titre II "CONGES DUS A DES SERVICES EXCEPTIONNELS ET CONGES COMPENSATOIRES", point C "SERVICES EXCEPTIONNELS", article 1 "heures supplémentaires" ;

Considérant que ladite section dans son art. 1 prévoit que les heures supplémentaires ne sont jamais rémunérées, sauf dans 3 cas précis ;

Considérant que des visites guidées seront organisées au sein des bâtiments communaux; qu'il sera fait appel à un agent communal pour accompagner lesdites visites (+/- 12 par an) ;

Considérant que les visites organisées feront l'objet d'une redevance (montant prévu : 75 euros/visite), que ladite redevance sera fixée dans un règlement communal ;

Considérant qu'au vu du règlement actuel des congés, les visites organisées en dehors des heures de service, donneront lieu à la prestation d'heures supplémentaires ; qu'afin de ne pas augmenter structurellement le quota des récupérations des heures supplémentaires, il est préférable de payer ces prestations exceptionnelles ;

Considérant que l'impact budgétaire sur la masse salariale est limité (estimé à max. 1.200 euros/an) ;

Considérant qu'afin d'intégrer la liquidation exceptionnelle desdites prestations dans le règlement de congés, il y a lieu d'adapter ledit règlement, en particulier son titre II point C ;

Vu le protocole d'accord n° 511 conclu entre les autorités et les organisations syndicales représentatives en date du 27 mars 2025 ;

DECIDE,

D'ajouter un point au titre II du règlement des congés applicables au personnel statutaire et aux agents en stage, "CONGES DUS A DES SERVICES EXCEPTIONNELS ET CONGES COMPENSATOIRES" point C "SERVICES EXCEPTIONNELS" comme suit :

Art 1. Heures supplémentaires

... Les heures supplémentaires ne sont jamais rémunérées sauf (cc 5/7/2007 – MRBC 5/9/2007) :

1. ...

2.

3...

4. *si l'agent a été requis par sa hiérarchie, avec accord du secrétaire communal, pour prêter son concours lors de visites guidées au sein des bâtiments de l'administration communale.*

Nul agent ne sera requis pour prêter ledit concours à plus de 6 reprises par an.

L'agent sera rémunéré au taux horaire équivalent à l'échelle barémique C3, échelon 31, avec un minimum journalier de 47,12 € brut lié à l'index pivot 138.01.

L'agent ayant un barème supérieur au niveau C3, échelon 31 sera payé suivant son barème.

Personeel – Verlofreglement voor statutaire personeelsleden en agenten in stage – Titel II "verlof voor uitzonderlijke diensten en compensatieverlof " punt C – Toevoeging.

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, inzonderheid artikel 119;

Gelet op het verlofreglement van toepassing op het statutaire personeel en de agenten in stage, goedgekeurd door de gemeenteraad tijdens zijn zitting van 26 juni 2001, en latere wijzigingen, meer bepaald titel II " VERLOF VOOR UITZONDERLIJKE DIENSTEN EN COMPENSATIEVERLOF", punt C "UITZONDERLIJKE DIENSTEN", artikel 1 "Overuren";

Overwegende dat in art. 1 van de bovenvermelde sectie bepaald staat dat overuren nooit uitbetaald worden, tenzij in 3 welbepaalde gevallen;

Overwegende dat begeleide rondleidingen georganiseerd zullen worden in de gemeentelijke gebouwen; dat er een beroep zal gedaan worden op een personeelslid van het gemeentebestuur om deze bezoeken te begeleiden (+/- 12 per jaar);

Overwegende dat de rondleidingen waarvan sprake, het voorwerp zullen uitmaken van een retributie (voorziene bedrag: 75 euro/rondleiding), dat deze retributie vastgesteld zal worden in een gemeentelijk reglement;

Overwegende dat rekening houdend met het huidige verlofreglement, de rondleidingen georganiseerd buiten de diensturen aanleiding zullen geven tot de prestatie van overuren; dat teneinde het aantal te recupereren overuren niet structureel te vermeerderen, deze uitzonderlijke diensten bij voorkeur vergoed worden;

Overwegende dat de budgettaire impact op de loonmassa beperkt is (geschat op max. 1.200 euro/j);

Overwegende dat teneinde deze uitzonderlijke vergoeding van de gepresteerde overuren te integreren in het verlofreglement, het noodzakelijk is het betreffende reglement te wijzigen, meer

bepaald titel II, punt C;

Gelet op het protocolakkoord nr. 511, afgesloten tussen de overheid en de representatieve vakbondsorganisaties, op 27 maart 2025;

BESLIST

Een punt toe te voegen aan titel II van het verlofreglement van toepassing op het statutaire personeel en de agenten in stage, "Verlof voor uitzonderlijke diensten en compensatieverlof", punt C "Uitzonderlijke diensten", als volgt:

Art 1. Overuren

... Overuren worden nooit betaald, behalve (gr 5/7/2007 – MBHG 5/9/2007):

1. ...

2.

3...

4. *als de agent verzocht werd door zijn hiërarchie, met het akkoord van de gemeentesecretaris, om bezoeken van de gemeentelijke gebouwen te begeleiden.*

Een agent mag ten hoogste 6 bezoeken per jaar begeleiden.

De agent wordt vergoed op basis van de weddeschaal C3, weddetrap 31, met een minimale dagvergoeding van 47,12 € brut, aan de spilindex 138.01.

De agent met een hoger barema dan dat overeenstemmend met C3, weddetrap 31, wordt vergoed volgens zijn barema.

1 annexe / 1 bijlage

TRAVAUX PUBLICS - OPENBARE WERKEN

Marchés publics pour Travaux - Overheidsopdrachten voor werken

25 **Marchés publics – MP-2025-T-003 – Ecole 9 : Nouvel escalier extérieur – Approbation des conditions et de la procédure de passation – Application de l’article 234 §3 de la Nouvelle loi communale – Information.**

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle loi communale du 24 juin 1988, notamment l'article 234 §3 relatif aux compétences du collège des bourgmestre et échevins et ses modifications ultérieures ;

Vu la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions et ses modifications ultérieures ;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics et ses modifications ultérieures, notamment l'article 42, § 1, 1° a) (la dépense à approuver HTVA n'atteint pas le seuil de € 143.000,00) ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures, notamment l'article 90, 1° ;

Considérant que, suite à la rénovation du réfectoire en sous-sol, le SIAMU exige le placement d'un nouvel escalier entre la cour basse et la cour de récréation principale comme voie d'évacuation ;

Considérant que le montant estimé de ce marché s'élève à € 75.400,00 hors TVA ou € 79.924,00, 6% TVA comprise ;

Considérant qu'il est proposé de passer le marché par procédure négociée sans publication préalable ;

Vu la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 06 mars 2025 faisant choix de la procédure négociée sans publication préalable comme mode de passation du marché «MP-2025-T-003 - Ecole 9 : Nouvel escalier extérieur», pour un montant estimé € 75.400,00 hors TVA ou € 79.924,00, 6% TVA comprise et inscrit, sous réserve d'approbation du budget, à l'article 7201/723-60/64 du service extraordinaire du budget de l'exercice 2025 et que le mode de financement est un emprunt;

DECIDE : (sous réserve de l'approbation du Budget 2025)

De prendre connaissance de la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 06 mars 2025 faisant choix de la procédure négociée sans publication préalable comme mode de passation du marché «MP-2025-T-003 - Ecole 9 : Nouvel escalier extérieur», pour un montant estimé € 75.400,00 hors TVA ou € 79.924,00, 6% TVA comprise et inscrit, sous réserve d'approbation du budget, à l'article 7201/723-60/64 du service extraordinaire du budget de l'exercice 2025 et que le mode de financement est un emprunt.

Overheidsopdrachten – MP-2025-T-003 – School 9: Nieuwe buitentrap – Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze – Toepassing artikel 234 §3 Nieuwe Gemeentewet – Kennisgeving.

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet van 24 juni 1988, inzonderheid artikel 234 §3 betreffende de bevoegdheden van het College van Burgemeester en Schepenen, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 42, §1, 1^o a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van 143.000,00 € niet);

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 90, 1^o;

Overwegende dat de DBDMH aansluitend op de renovatie van de refter in de kelderverdieping de plaatsing van een nieuwe trap eist tussen de lager gelegen speelplaats en de grote speelplaats als evacuatieleroute;

Overwegende dat deze opdracht geraamd wordt op 75.400,00 € excl. btw of 79.924,00 €, 6% btw inbegrepen;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te plaatsen via een onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 6 maart 2025 om te kiezen voor de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking als gunningswijze van de opdracht “MP-2025-T-003 – School 9: Nieuwe buitentrap”, voor een geraamd bedrag van 75.400,00 € excl. btw of 79.924,00 €, incl. 6% btw en ingeschreven, onder voorbehoud van goedkeuring van de begroting, op artikel 7201/723-60/64 van de buitengewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2025 en gefinancierd door een lening;

BESLIST (onder voorbehoud van goedkeuring van de begroting 2025)

Kennis te nemen van de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 6 maart 2025 om te kiezen voor de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking als gunningswijze van de opdracht “MP-2025-T-003 – School 9: Nieuwe buitentrap”, voor een geraamd bedrag van 75.400,00 € excl. btw of 79.924,00 €, incl. 6% btw en ingeschreven, onder voorbehoud van goedkeuring van de begroting, op artikel 7201/723-60/64 van de buitengewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2025 en gefinancierd door een lening.

26 **Marchés publics – MP-2025-S-004 – Entretien des espaces verts communaux en ce compris le cimetière (2 lots) – Approbation des conditions et de la procédure de passation – Application de l'article 234 §3 de la Nouvelle loi communale – Information.**

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle loi communale du 24 juin 1988, notamment l'article 234 §3 relatif aux compétences du collège des bourgmestre et échevins et ses modifications ultérieures ;

Vu la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions et ses modifications ultérieures ;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics et ses modifications ultérieures, notamment l'article 42, § 1, 1^o a) (la dépense à approuver HTVA n'atteint pas le seuil de € 143.000,00) ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures, notamment l'article 90, 1^o ;

Considérant la nécessité de procéder à l'entretien des espaces verts communaux y compris ceux du cimetière ;

Considérant que ce marché est divisé en lots :

* Lot 1 (Entretien des espaces verts sur la commune), estimé à € 41.565,00 hors TVA ou € 50.293,65, 21% TVA comprise, soit € 50.500,00, TVA et révision des prix comprises ;

* Lot 2 (Entretien des espaces verts dans le cimetière), estimé à € 41.215,00 hors TVA ou € 49.870,15, 21% TVA comprise, soit € 50.000,00, TVA et révision des prix comprises;

Considérant que le montant global estimé de ce marché s'élève à € 82.780,00 hors TVA ou € 100.163,80, 21% TVA comprise, soit € 100.500,00, TVA et révision des prix comprises;

Considérant qu'il est proposé de passer le marché par procédure négociée sans publication préalable ;

Considérant que le budget 2025 n'a pas encore été voté par le Conseil communal ;

Vu la décision du Conseil communal du 16 décembre 2024 autorisant la disposition des trois premiers douzièmes provisoires 2025 ;

Considérant que ces crédits seront utilisés conformément à l'article 14 de l'AR du 2 août 1990 portant le règlement sur la comptabilité communale ;

Vu la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 27 mars 2025 faisant choix de la procédure négociée sans publication préalable comme mode de passation du marché «MP-2025-S-004 - Entretien des espaces verts communaux en ce compris le cimetière (2 lots)», pour un montant global estimé à € 82.780,00 hors TVA ou € 100.163,80, 21% TVA comprise, soit € 100.500,00, TVA et révision des prix comprises (Lot 1 (Entretien des espaces verts sur la commune), estimé à € 41.565,00 hors TVA ou € 50.293,65, 21% TVA comprise, soit € 50.500,00, TVA et révision des prix comprises ; Lot 2 (Entretien des espaces verts dans le cimetière), estimé à € 41.215,00 hors TVA ou € 49.870,15, 21% TVA comprise, soit € 50.000,00, TVA et révision des prix comprises) et inscrit aux articles 766/124-06/38 (lot 1) et 878/124-06/38 (lot 2) du service ordinaire du budget de l'exercice 2025 (sous réserve de l'approbation de celui-ci);

DECIDE : (sous réserve de l'approbation du Budget 2025)

De prendre connaissance de la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 27 mars 2025 faisant choix de la procédure négociée sans publication préalable comme mode de passation du marché «MP-2025-S-004 - Entretien des espaces verts communaux en ce compris le cimetière (2 lots)», pour un montant global estimé à € 82.780,00 hors TVA ou € 100.163,80, 21% TVA comprise, soit € 100.500,00, TVA et révision des prix comprises (Lot 1(Entretien des espaces verts sur la commune), estimé à € 41.565,00 hors TVA ou € 50.293,65, 21% TVA comprise, soit € 50.500,00, TVA et révision des prix comprises ; Lot 2 (Entretien des espaces verts dans le cimetière), estimé à € 41.215,00 hors TVA ou € 49.870,15, 21% TVA comprise, soit € 50.000,00, TVA et révision des prix comprises) et inscrit aux articles 766/124-06/38 (lot 1) et 878/124-06/38 (lot 2) du service ordinaire du budget de l'exercice 2025 (sous réserve de l'approbation de celui-ci).

Overheidsopdrachten – MP-2025-S-004 – Onderhoud van de groene ruimten in de gemeente, met inbegrip van de begraafplaats (2 percelen) – Goedkeuring van de lastvoorwaarden en de gunningswijze – Toepassing van artikel 234 §3 van de Nieuwe Gemeentewet – Kennisgeving.

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet van 24 juni 1988, inzonderheid artikel 234 §3 betreffende de bevoegdheden van het College van Burgemeester en Schepenen, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 42, §1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van 143.000,00 € niet);

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 90, 1°;

Overwegende de noodzaak om over te gaan tot het onderhoud van de groene ruimten van de gemeente, met inbegrip van die van de begraafplaats;

Overwegende dat deze opdracht in percelen is opgedeeld:

* Perceel 1 (Onderhoud van de groene ruimten in de gemeente), geraamd op 41.565,00 € excl. btw of 50.293,65 €, incl. 21% btw, zijnde 50.500,00 €, btw en prijssherziening inbegrepen;

* Perceel 2 (Onderhoud van de groene ruimten op de begraafplaats), geraamd op 41.215,00 € excl. btw of 49.870,15 €, incl. 21% btw, zijnde 50.000,00 €, btw en prijssherziening inbegrepen;

Overwegende dat de totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 82.780,00 € excl. btw of 100.163,80 €, incl. 21% btw, zijnde 100.500,00 €, btw en prijssherziening inbegrepen;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te plaatsen via een onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking;

Overwegende dat de Gemeenteraad nog niet heeft gestemd over de begroting 2025;

Gelet op de beslissing van de Gemeenteraad van 16 december 2024 om de drie eerste voorlopige twaalfden voor 2025 toe te staan;

Overwegende dat deze kredieten zullen worden gebruikt in overeenstemming met artikel 14 van het KB van 2 augustus 1990 houdende het reglement op de gemeentelijke comptabiliteit;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 27 maart 2025 om te kiezen voor de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking als gunningswijze van de opdracht "MP-2025-S-004 - Onderhoud van de groene ruimten in de gemeente, met inbegrip van de begraafplaats (2 percelen)", voor een geraamd totaalbedrag van 82.780,00 € excl. btw of 100.163,80 €, incl. 21% btw, zijnde 100.500,00 €, btw en prijssherziening inbegrepen (Perceel 1 (Onderhoud van de groene ruimten in de gemeente), geraamd op 41.565,00 € excl. btw of 50.293,65 €, incl. 21% btw, zijnde 50.500,00 €, btw en prijssherziening inbegrepen; Perceel 2 (Onderhoud van de groene ruimten op de begraafplaats), geraamd op 41.215,00 € excl. btw of 49.870,15 €, incl. 21% btw, zijnde 50.000,00 €, btw en prijssherziening inbegrepen) en ingeschreven op artikelen 766/124-06/38 (perceel 1) en 878/124-06/38 (perceel 2) van de gewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2025 (onder voorbehoud van goedkeuring ervan);

BESLIST (onder voorbehoud van goedkeuring van de begroting 2025)

Kennis te nemen van de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 27 maart 2025 om te kiezen voor de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking als gunningswijze van de opdracht "MP-2025-S-004 - Onderhoud van de groene ruimten in de gemeente, met inbegrip van de begraafplaats (2 percelen)", voor een geraamd totaalbedrag van 82.780,00 € excl. btw of 100.163,80 €, incl. 21% btw, zijnde 100.500,00 €, btw en prijssherziening inbegrepen (Perceel 1 (Onderhoud van de groene ruimten in de gemeente), geraamd op 41.565,00 € excl. btw of 50.293,65 €, incl. 21% btw, zijnde 50.500,00 €, btw en prijssherziening inbegrepen; Perceel 2 (Onderhoud van de groene ruimten op de begraafplaats), geraamd op 41.215,00 € excl. btw of 49.870,15 €, incl. 21% btw, zijnde 50.000,00 €, btw en prijssherziening inbegrepen) en ingeschreven op artikelen 766/124-06/38 (perceel 1) en 878/124-06/38 (perceel 2) van de gewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2025 (onder voorbehoud van goedkeuring ervan).

27 **Marchés publics – Grand chantier – Protocole de coopération avec BELIRIS – Restauration et mise en valeur du parc de Forest – Prise en charge des suppléments - Information.**

LE CONSEIL,

Considérant l'Accord de Coopération Beliris du 15 septembre 1993 et ses avenants, conclu entre l'Etat fédéral belge et la Région de Bruxelles-Capitale prévoyant différentes initiatives destinées à promouvoir le rôle international et la fonction de capitale de Bruxelles ;

Considérant que la Direction Infrastructure de Transport du SPF Mobilité et Transports (ci-après Beliris) est chargée de l'étude, de l'exécution et du contrôle de ces initiatives ;

Considérant que l'Accord de Coopération Beliris dans son chapitre 5 « Parc urbains », prévoit, en son initiative 5.1.11, la restauration du parc de Forest ; que cette initiative porte sur la restauration des bâtiments du parc (auvents et chalet), la démolition et reconstruction du bâtiment des jardiniers ainsi que sur la mise en valeur du parc (réaménagement des espaces publics) ;

Vu la délibération du conseil communal de Forest du 20 septembre 2022 approuvant le protocole d'Accord de Coopération Beliris ;

Considérant que les travaux consistent en :

- la restauration du chalet ;
- la restauration de 3 auvents ;
- la démolition du bâtiment des jardiniers existant et la réalisation d'une nouvelle construction compacte, discrète, lumineuse et ouverte sur le parc, intégrant toutes les commodités nécessaires pour les jardiniers ;
- le réaménagement du parc.

Considérant que dans son Avenant 14, l'Accord de Coopération prévoit un montant de maximum € 10.315.000,00, 21% TVA comprise pour la réalisation de l'ensemble des travaux et que tout supplément doit être pris en charge par la Commune de Forest ;

Considérant que le montant de € 100.000,00 est inscrit à l'article 766/635-51/64 du service extraordinaire du budget de l'exercice 2024 ;

Considérant que la dépense sera financée par un emprunt ;

Vu la décision du Collège des Bourgmestre et Echevins du 30 décembre 2024 faisant choix d'approuver l'engagement le montant de € 100.000,00 pour la prise en charge des travaux supplémentaires réalisés dans le cadre du protocole « 5.11.1 Parc de Forest – Restauration et remise en valeur du parc de Forest » ; d'inscrire la dépense à l'article 766/635-51/64 et financée par un emprunt ;

DECIDE :

De prendre connaissance de la décision du Collège des Bourgmestres et Echevins du 30 décembre 2024 faisant choix d'approuver l'engagement du montant de € 100.000,00 pour la prise en charge des travaux supplémentaires réalisés dans le cadre du protocole « 5.11.1 Parc de Forest – Restauration et remise en valeur du parc de Forest » ; d'inscrire la dépense à l'article 766/635-51/64 du service extraordinaire du budget de l'exercice 2024 et de financer la dépense par un emprunt.

Overheidsopdrachten – Grote werf – Samenwerkingsprotocol met BELIRIS – Restauratie en herwaardering van het park van Vorst – Tenlasteneming van de toeslagen – Kennisgeving.

DE RAAD,

Overwegende het Beliris-Samenwerkingsakkoord van 15 september 1993 en de aanhangsels ervan, gesloten tussen de Belgische Federale Staat en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, die verschillende initiatieven voorzien, bestemd om de internationale rol en hoofdstedelijke functie van Brussel te bevorderen;

Overwegende dat de Directie Vervoersinfrastructuur van de FOD Mobiliteit en Vervoer (hierna

Beliris) belast is met het bestuderen, uitvoeren en controleren van deze initiatieven;

Overwegende dat het Beliris-Samenwerkingsakkoord in hoofdstuk 5 "Stadsparken" in initiatief 5.1.11 voorziet in de restauratie van het park van Vorst; dat dit initiatief betrekking heeft op de restauratie van de gebouwen in het park (luifels en chalet), de afbraak en heropbouw van het tuiniersgebouw en de herwaardering van het park (heraanleg van de openbare ruimten);

Gelet op de beraadslaging van de gemeenteraad van Vorst van 20 september 2022 tot goedkeuring van het Beliris-protocolakkoord van samenwerking;

Overwegende dat de werken bestaan uit:

- de restauratie van de chalet;
- de restauratie van de 3 luifels;
- de afbraak van het bestaande tuiniersgebouw en de bouw van een nieuw, compact, discreet, licht gebouw met zicht op het park, met alle noodzakelijke voorzieningen voor de tuiniers;
- de heraanleg van het park.

Overwegende dat het Samenwerkingsakkoord in aanhangsel 14 voorziet in een maximumbedrag van 10.315.000,00 €, incl. 21% btw, voor de uitvoering van alle werkzaamheden en dat alle toeslagen ten laste moeten worden genomen door de Gemeente Vorst;

Overwegende dat het bedrag van 100.000,00 € ingeschreven is op artikel 766/635-51/64 van de buitengewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2024;

Overwegende dat de uitgave gefinancierd wordt door een lening;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 30 december 2024 om te kiezen voor de goedkeuring van de vastlegging van het bedrag van 100.000,00 € voor de tenlasteneming van de bijkomende werkzaamheden uitgevoerd in het kader van het protocol "5.11.1 Park van Vorst – Restauratie en herwaardering van het park van Vorst"; de uitgave in te schrijven op artikel 766/635-51/64 en te financieren met een lening;

BESLIST:

Kennis te nemen van de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 30 december 2024 om te kiezen voor de goedkeuring van de vastlegging van het bedrag van 100.000,00 € voor de tenlasteneming van de bijkomende werkzaamheden uitgevoerd in het kader van het protocol "5.11.1 Park van Vorst – Restauratie en herwaardering van het park van Vorst"; de uitgave in te schrijven op artikel 766/635-51/64 van de buitengewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2024 en de uitgave te financieren met een lening.

28 **Marchés publics – MP-2023-T-020 – Ecole AEC: réaménagement de la cour – Révision du mode de financement du lot 1 – Tranche ferme.**

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle loi communale du 24 juin 1988, notamment l'article 234 et ses modifications ultérieures;

Vu la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions et ses modifications ultérieures ;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics et ses modifications ultérieures, notamment l'article 36 et l'article 57 ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures ;

Vu le cahier des charges N° MP-2023-T-020 relatif au marché "Ecole AEC: réaménagement de la cour" établi par le Département Travaux Publics - Grands Chantiers ;

Considérant que ce marché est divisé en lots :

* Lot 1 (Aménagement global de la cour), estimé à € 706.689,53 hors TVA ou € 749.090,90, 6% TVA comprise, soit € 824.000,00, TVA et révision des prix comprises ;

Considérant que ce lot est divisé en tranches :

* Tranche ferme : Aménagement global de la cour hors la réalisation d'une mare (Estimé à : € 686.106,34 hors TVA ou € 727.272,72, 6% TVA comprise, soit € 800.000,00, TVA et révision des prix comprises)

* Tranche conditionnelle : Réalisation d'une mare (Estimé à : € 20.583,19 hors TVA ou € 21.818,18, 6% TVA comprise, soit € 24.000,00, TVA et révision des prix comprises) ;

* Lot 2 (Jeux et équipements), estimé à € 65.180,10 hors TVA ou € 69.090,91, 6% TVA comprise, soit € 76.000,00, TVA et révision des prix comprises ;

Considérant que le montant global estimé de ce marché s'élève à € 771.869,63 hors TVA ou € 818.181,81, 6% TVA comprise, soit € 900.000,00, TVA et révision des prix comprises ;

Vu la décision du conseil communal du 26 septembre 2023 approuvant les conditions, le montant estimé et la procédure de passation (procédure ouverte) de ce marché ;

Vu la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 29 décembre 2024 de ne pas attribuer le Lot 2 et d'attribuer le Lot 1 (Aménagement global de la cour) à PHENIX GROUP, Rue Ilya Prigogine 9 à 1480 Saintes pour le montant d'offre contrôlé et corrigé de € 646.500,24 hors TVA ou € 685.290,25, 6% TVA comprise, soit € 753.819,28 TVA et révision des prix comprises. Le montant d'attribution est réparti comme suit :

* 1 : Tranche ferme (Aménagement global de la cour hors la réalisation d'une mare) : € 635.056,01 hors TVA ou € 673.159,37, 6% TVA comprise, soit € 740.475,31 TVA et révision des prix comprises ;

* 2 : Tranche conditionnelle (Réalisation d'une mare) : € 11.444,23 hors TVA ou € 12.130,88, 6% TVA comprise, soit € 13.343,97 TVA et révision des prix comprises ;

Considérant que le crédit permettant la dépense relative à la tranche ferme du lot 1 est inscrit à l'article reporté 7201/724-60/2023/64 du service extraordinaire du budget de l'exercice 2024 ;

Considérant que le mode de financement initialement prévu était un subside de la Fédération Wallonie-Bruxelles d'un montant de 480.000,00 € (article de recette : 7201/661-51/64), le solde restant étant financé par un emprunt à charge de la commune ;

Vu le courrier du 25 novembre 2024 du Conseil des Communes et des Provinces informant la Commune que le dossier de demande de subvention a été déclaré recevable et que le montant des subsides est estimé à 445.297,21 € (354.212,69€ en subvention PPT et 91.083,52 € via l'intervention

FBSEOS) (article de recette : 7201/661-51/64);

Considérant que la promesse de subvention ne deviendra ferme qu'après l'avis positif de l'Inspection des Finances ;

Considérant qu'il convient dès lors de compléter le financement du lot 1 Tranche ferme (le subside octroyé par la Fédération Wallonie-Bruxelles qui s'élève à 445.297,21 €) par des charges d'urbanisme d'un montant de 34.702,79 € provenant du dossier de permis d'urbanisme PU 28110 délivré le 27/10/2022, permis délivré à BOUW FRANCIS BOSTOEN S.A. (JANSSENS) et visant à construire le lot 17 du PL47 (PL70), un immeuble mixte de gabarit R+2 (logements, bureaux et commerces), le solde restant étant financé par un emprunt à charge de la commune (article reporté 7201/724-60/2023/64 du service extraordinaire du budget de l'exercice 2024).

DECIDE:

Art 1 : De revoir le mode de financement du lot 1 Tranche ferme.

Art 2 : De financer la dépense relative à la tranche ferme du lot 1 (Aménagement global de la cour hors la réalisation d'une mare) par un subside de € 445.297,21 octroyé par la Fédération Wallonie-Bruxelles (article de recette : 7201/661-51/64), par les charges d'urbanisme de € 34.702,79 € liées au PU 28110 délivré le 27/10/2022, permis délivré à BOUW FRANCIS BOSTOEN S.A. (JANSSENS) et visant à construire le lot 17 du PL47 (PL70), un immeuble mixte de gabarit R+2 (logements, bureaux et commerces) et par le solde restant étant financé par un emprunt à charge de la commune (article reporté 7201/724-60/2023/64 du service extraordinaire du budget de l'exercice 2024) .

Art 3 : De transmettre cette délibération à l'autorité de tutelle en vue de l'exercice de la tutelle générale.

Overheidsopdrachten – MP-2023-T-020 – School AEC: herinrichting van de speelplaats – Herziening van de financieringswijze voor perceel 1 – Vast gedeelte.

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet van 24 juni 1988, inzonderheid artikel 234 en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 36 en artikel 57;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Gelet op het bestek met nr. MP-2023-T-020 voor de opdracht "School AEC: herinrichting van de speelplaats" opgesteld door het departement Openbare Werken - Grote Werven;

Overwegende dat deze opdracht is opgedeeld in percelen:

* Perceel 1 (Globale inrichting van de speelplaats), geraamd op € 706.689,53 excl. btw of € 749.090,90 incl. 6% btw, zijnde € 824.000,00, btw en prijsherziening inbegrepen;

Overwegende dat dit perceel is opgedeeld in gedeelten:

* Vast gedeelte: Globale inrichting van de speelplaats buiten de aanleg van een vijver (geraamd op € 686.106,34 excl. btw of € 727.272,72 incl. 6% btw, zijnde € 800.000,00, btw en prijssherziening inbegrepen);

* Voorwaardelijk gedeelte: Aanleg van een vijver (geraamd op € 20.583,19 excl. btw of € 21.818,18 incl. 6% btw, zijnde € 24.000,00, btw en prijssherziening inbegrepen);

* Perceel 2 (Speeltoestellen en voorzieningen), geraamd op € 65.180,10 excl. btw of € 69.090,91 incl. 6% btw, zijnde € 76.000,00, btw en prijssherziening inbegrepen;

Overwegende dat de totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 771.869,63 excl. btw of € 818.181,81 incl. 6% btw, zijnde € 900.000,00, btw en prijssherziening inbegrepen;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 26 september 2023 tot goedkeuring van de voorwaarden, het geraamde bedrag en de gunningsprocedure (openbare procedure) voor deze opdracht;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 29 december 2024 om perceel 2 niet te gunnen en perceel 1 (Globale inrichting van de speelplaats) te gunnen aan PHENIX GROUP, Rue Ilya Prigogine 9, 1480 Saintes, voor het gecontroleerde en gecorrigeerde offertebedrag van € 646.500,24 excl. btw of € 685.290,25 incl. 6% btw, d.w.z. € 753.819,28 incl. btw en prijssherziening. Het gunningsbedrag is als volgt verdeeld:

* 1: Vast gedeelte (Globale inrichting van de speelplaats buiten de aanleg van een vijver): € 635.056,01 exclusief btw of € 673.159,37 inclusief 6% btw, d.w.z. € 740.475,31 inclusief btw en prijssherziening;

* 2: Voorwaardelijk gedeelte (Aanleg van een vijver): € 11.444,23 exclusief btw of € 12.130,88 inclusief 6% btw, d.w.z. € 13.343,97 inclusief btw en prijssherziening;

Overwegende dat het krediet voor de uitgave met betrekking tot het vast gedeelte van perceel 1 is opgenomen in overgedragen artikel 7201/724-60/2023/64 van de buitengewone dienst van de begroting voor het begrotingsjaar 2024;

Overwegende dat de oorspronkelijk voorziene financieringswijze bestond uit een subsidie van de Federatie Wallonië-Brussel ten bedrage van € 480.000,00 (artikel van ontvangst: 7201/661-51/64), waarbij het resterende saldo wordt gefinancierd door een lening ten laste van de gemeente;

Gelet op de brief van 25 november 2024 van de Conseil des Communes et des Provinces (Raad van gemeenten en provincies) waarin de gemeente wordt geïnformeerd dat het subsidiedossier ontvankelijk is verklaard en dat het bedrag van de subsidies wordt geraamd op € 445.297,21 (€ 354.212,69 PPW-subsidie en € 91.083,52 via de tussenkomst van het FBSEOS); (artikel van ontvangst: 7201/661-51/64);

Overwegende dat de subsidietoezegging pas definitief wordt na positief advies van de Inspectie van Financiën;

Overwegende dat de financiering van perceel 1 Vast gedeelte (de subsidie toegekend door de Federatie Wallonië-Brussel, die € 445.297,21 bedraagt) bijgevolg moet worden aangevuld met stedenbouwkundige lasten ten bedrage van € 34.702,79 uit het stedenbouwkundig vergunningsdossier PU 28110 afgeleverd op 27/10/2022, vergunning afgeleverd aan BOUW FRANCIS BOSTOEN nv (JANSSENS) voor de bouw van perceel 17 van PL47 (PL70), een gebouw voor gemengd gebruik GLV+2 (woningen, kantoren en winkels), waarbij het resterende saldo wordt gefinancierd door een lening ten laste van de gemeente (overgedragen artikel 7201/724-60/2023/64 van de buitengewone dienst van de begroting voor het begrotingsjaar 2024);

BESLIST

Art 1: De financieringswijze van perceel 1 Vast gedeelte te herzien.

Art 2: De uitgave met betrekking tot perceel 1 Vast gedeelte (globale inrichting van de speelplaats met uitzondering van de aanleg van een vijver) te financieren door een subsidie van € 445.297,21 toegekend door de Federatie Wallonië-Brussel (artikel van ontvangst: 7201/661-51/64), door de stedenbouwkundige lasten van € 34.702,79 met betrekking tot PU 28110 afgeleverd op 27/10/2022, vergunning afgeleverd aan BOUW FRANCIS BOSTOEN nv (JANSSENS) voor de bouw van perceel 17 van PL47 (PL70), een gebouw voor gemengd gebruik GLV+2 (woningen, kantoren en winkels), waarbij het resterende saldo wordt gefinancierd door een lening ten laste van de gemeente (overgedragen artikel 7201/724-60/2023/64 van de buitengewone dienst van de begroting voor het begrotingsjaar 2024).

Art 3: Deze beraadslaging over te maken aan de toezichthoudende overheid met het oog op de uitoefening van het algemeen toezicht.

1 annexe / 1 bijlage

AFFAIRES DU CITOYEN - BURGERZAKEN

Développement économique - Economische ontwikkeling

- 29 **Développement Economique – Commerce – Chalet et guinguette du parc de Forest – Concession domaniale et de service public pour la gestion et l’exploitation du chalet et de la guinguette du parc de Forest (Avenue des Villas 80) – Approbation du cahier spécial des charges.**

LE CONSEIL,

Considérant que la rénovation du chalet et de la guinguette du parc de Forest touche à sa fin ;

Considérant que la commune n’exploitera pas elle-même ces 2 espaces et qu’il y a lieu de faire appel à un concessionnaire ;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux contrats de concession ;

Vu l’arrêté royal du 25 juin 2017 relatif à la passation et aux règles générales d’exécution des contrats de concession ;

Vu l’article 35 de la loi du 17 juin stipulant que la valeur d'une concession correspond au chiffre d'affaires total du concessionnaire généré pendant la durée du contrat, hors taxe sur la valeur ajoutée, estimé par l'adjudicateur, eu égard aux travaux et services qui font l'objet de la concession ainsi qu'aux fournitures complémentaires liées auxdits travaux et services ;

Considérant que la concession portera sur une durée de 9 ans et qu’il convient donc d’estimer la valeur de la concession comme l’estimation du chiffre d’affaire annuel du restaurant multiplié par neuf ;

Considérant l’estimation du chiffre d’affaires maximum de l’objet de la concession, estimée selon le calcul en annexe de la délibération à 285.120€ par an pour le restaurant et la guinguette, dans le meilleur des cas, le chiffre d’affaires portant sur l’ensemble de la durée de la concession ne dépassera donc pas 2.566.080€ €, ce qui place cette concession hors du champ d’application de la loi précitée du 17 juin 2016 et de ses arrêtés d’application ;

Considérant que dès lors, la présente concession n'est pas soumise à la réglementation sur les marchés publics, mais que le concédant est lié par les exigences de transparence, d'objectivité et de non-discrimination entre les candidats concessionnaires, conformément à la procédure de concession de service public ;

Considérant que la concession domaniale et de service a pour objet principal la gestion et l'exploitation du chalet et de la guinguette du parc de Forest, risques et périls du concessionnaire et aux clauses et conditions du cahier joint à la présente ;

Considérant que la redevance minimale est fixée de manière progressive comme suit :

- jusqu'au 9ème mois : gratuité
- du 10ème mois au 12ème mois : 3.500 euros
- année 2 à 15 : 4.500 euros ;

Vu la Nouvelle loi communale et notamment ses articles 109, 110, 123 et 232 ;

DECIDE :

1. que la gestion et l'exploitation des bâtiments «Chalet» et «Guinguette» situés dans le parc de Forest, fasse l'objet d'un contrat de concession domaniale et de service, à attribuer au terme d'une procédure d'appel à candidatures ;
2. en conséquence, d'adopter les documents, joints au dossier, à savoir :
 - Cahier des charges relatif à la concession de service en vue de l'exploitation des bâtiments « Chalet » et « Guinguette » situés dans le parc de Forest ;
3. de charger le collège des bourgmestre et échevins de mettre en œuvre les règles de procédure visées ci-dessus ;
4. à l'issue de cette procédure, un contrat, dont les termes reflétant les principes établis dans le cahier spécial des charges ci-annexé et l'offre définitive du soumissionnaire sera approuvé ultérieurement.

Economische ontwikkeling – Handel – Chalet en guingette/zomerbar van het park van Vorst – Domein- en dienstenconcessie voor het beheer en de uitbating van de chalet en de zomerbar van het park van Vorst (Villalaan 80) – Goedkeuring van het bijzonder bestek.

DE RAAD,

Overwegende dat de renovatie van de chalet en de zomerbar in het park van Vorst bijna voltooid is;

Overwegende dat de gemeente deze 2 ruimten niet zelf gaat uitbaten en dat er een concessiehouder moet worden aangesteld;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 betreffende de concessieovereenkomsten;

Gelet op het koninklijk besluit van 25 juni 2017 betreffende de plaatsing en de algemene uitvoeringsregels van de concessieovereenkomsten;

Gelet op artikel 35 van de wet van 17 juni, dat bepaalt dat de waarde van een concessie wordt gevormd door de totale tijdens de looptijd van de overeenkomst te behalen omzet van de concessiehouder, excl. btw, zoals deze door de aanbesteder is geraamd, als tegenprestatie voor de werken en diensten die het voorwerp van de concessie uitmaken, en ook voor de bijkomende leveringen in het kader van deze werken en diensten;

Overwegende dat de concessie een duur van 9 jaar zal hebben en dat de waarde van de concessie dus geraamd moet worden als de raming van de jaarlijkse omzet van het restaurant vermenigvuldigd met 9;

Overwegende dat de maximale omzet van het voorwerp van de concessie, volgens de berekening als bijlage van de beraadslaging geraamd werd op 285.120 € per jaar voor het restaurant en de zomerbar, in het beste geval, waardoor de omzet voor het geheel van de duur van de concessie niet hoger is dan 2.566.080 €, wat deze concessie buiten het toepassingsgebied van voornoemde wet van 17 juni 2016 en haar uitvoeringsbesluiten plaatst;

Overwegende dat deze concessie dus niet onder de reglementering op de overheidsopdrachten valt, maar dat de concessieverlener gebonden is aan de eisen van transparantie, objectiviteit en non-discriminatie tussen kandidaat-concessiehouders, overeenkomstig de concessieprocedure voor overheidsdiensten;

Overwegende dat de domein- en dienstenconcessie als voornaamste voorwerp het beheer en de uitbating van de chalet en de zomerbar van het park van Vorst op kosten, risico's en gevaar van de concessiehouder en volgens de bepalingen en voorwaarde van het hier bijgevoegde bestek heeft;

Overwegende de minimale retributie als volgt vastgesteld werd:

- tot de 9e maand: gratis
- van de 10e tot de 12de maand: 3.500 euro
- jaar 2 tot 15: 4.500 euro;

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet en in het bijzonder de artikelen 109, 110, 123 en 232;

BESLIST:

1. Dat het beheer en de uitbating van de chalet en de zomerbar in het park van Vorst het voorwerp uitmaken van een domein- en dienstenconcessieovereenkomst die moet worden gegund na een kandidatuur oproep;
2. Bijgevolg de volgende documenten als bijlage bij het dossier aan te nemen, namelijk:
 - Bestek met betrekking tot de dienstenconcessie voor de exploitatie van de chalet en de zomerbar in het park van Vorst;
3. Het College van Burgemeester en Schepenen te gelasten bovenvermelde procedureregels uit te voeren;
4. Na afloop van deze procedure een contract, waarvan de bepalingen de principes vastgesteld in het bijzondere bestek als bijlage weerspiegelen, alsook de definitieve offerte van de concessiehouder goed te keuren.

6 annexes / 6 bijlagen

EDUCATION, CULTURE, SPORTS - EDUCATIE, CULTUUR, SPORT

Ecoles - Scholen

- 30 **Enseignement néerlandophone – Composition du Conseil d'école des écoles communales De Puzzel et De Wereldbrug – Mandature 2025-2029.**

LE CONSEIL,

Vu le Décret dd 2 avril 2004 relatif à la participation scolaire et le Vlaamse Onderwijsraad, notamment l'article 12, précisant l'obligation pour chaque école faisant partie de la Communauté flamande, de créer un Conseil d'école;

Considérant que le Décret prévoit que les écoles organisées par un même pouvoir organisateur sur le territoire de la même commune, peuvent créer un seul Conseil d'école pour les établissements qui se trouvent sur le territoire de cette commune;

Considérant que selon le Décret, le Conseil d'école doit être composé du/des directeur(s) de l'école, d'un minimum de 2 représentants du personnel, d'un minimum de 2 représentants des parents et d'un minimum de 2 représentants de la communauté locale ;

Vu la composition des bureaux électoraux par le Collège dd 6 février 2025 pour l'organisation des élections en vue de la désignation des membres du Conseil d'école nouvellement constitué ;

Considérant qu'après analyse des listes de candidats, les bureaux électoraux constatent que, tant pour les membres du personnel que pour les membres des parents, il n'y a pas plus de candidats que de mandats à exercer;

Considérant qu'en vertu de l'article 12 du décret du 2 avril 2004 relatif à la participation scolaire et le Vlaamse Onderwijsraad, le vote ne sera dès lors pas nécessaire et les candidats seront considérés comme élus de plein droit ;

Considérant que le 18 mars 2025, les candidats comme élus de plein droit au Conseil d'école nouvellement constitué ont voté la cooptation des membres de la communauté locale ;

Considérant que selon le Décret, le Conseil d'école est constitué pour un mandat de 4 ans, et que le précédent Conseil d'école, lors de sa réunion du 18 mars 2025, a pris acte de la dissolution du Conseil et a également pris acte des candidats au nouveau Conseil d'école, pour la mandature du 1er avril 2025 au 31 mars 2029, notamment:

Les directions des écoles communales néerlandophones :

- Guy Biesemans, Stationstraat 90, 1785 Merchtem (directeur GBS De Wereldbrug);
- Roel Lefevre, Haagstraat 7, 1540 Herne (directeur GBS De Puzzel)

Les représentants des parents:

- Nele Vereecken, Halvemaanstraat 37, 1190 Vorst (parent GBS De Puzzel);
- Sarah Callens, Berthelostraat 54/19, 1190 Vorst (parent GBS De Puzzel);
- Meriam Bourbih, Octaaf de Kerckhove d'Exaerdestraat 52, 1502 Buizingen (parent GBS De Wereldbrug);
- Nadia Rouah, Fustendreef 22, 1190 Vorst (parent GBS De Wereldbrug);

Les représentants du personnel:

- Aïda Ben Sidhom, Lededries 40, 9050 Ledeberg (GBS De Puzzel);
- Yasmina Zibouh, Colignonplein 29, 1030 Schaarbeek (GBS De Puzzel);
- Carine Van der Wilt, Putsebaan 238 G, 3140 Keerbergen (GBS De Wereldbrug);
- Sanaa Erabbaa, Eikelenbergstraat 25, 1700 Dilbeek (GBS De Wereldbrug);
- En suppléants Mieke Vandenbroucke, Stationstraat 20, 1630 Linkebeek (GBS De Wereldbrug) en

Alissia Sim, Wolvertemsesteenweg 283, 1850 Grimbergen (GBS De Wereldbrug);

Les représentants de la communauté locale:

- Elise Ghyselen, Van Volxemlaan 364, 1190 Vorst (Responsable de la bibliothèque communale néerlandophone de Forest) ;
- An De Winter, Bondgenotenstraat 54, 1190 Vorst (Responsable du Centre Communautaire Ten Weyngaert) ;
- En suppléants Florence Verschueren, Van Volxemlaan 364, 1190 Vorst (Bibliothécaire jeunesse de la bibliothèque communale néerlandophone de Forest) et Hugo Boutsen, Bondgenotenstraat 54, 1190 Vorst (Collaborateur socio-culturel au Centre Communautaire Ten Weyngaert)

DECIDE:

De prendre acte de la composition du Conseil d'école pour les écoles communales De Puzzel et De Wereldbrug pour le mandat couvrant la période du 1er avril 2025 au 31 mars 2029, notamment:

Les directions des écoles communales néerlandophones :

- Guy Biesemans, Stationstraat 90, 1785 Merchtem (directeur GBS De Wereldbrug);
- Roel Lefevre, Haagstraat 7, 1540 Herne (directeur GBS De Puzzel)

Les représentants des parents:

- Nele Vereecken, Halvemaanstraat 37, 1190 Vorst (parent GBS De Puzzel);
- Sarah Callens, Berthelstraat 54/19, 1190 Vorst (parent GBS De Puzzel);
- Meriam Bourbih, Octaaf de Kerckhove d'Exaerdestraat 52, 1502 Buizingen (parent GBS De Wereldbrug);
- Nadia Rouah, Fustendreef 22, 1190 Vorst (parent GBS De Wereldbrug);

Les représentants du personnel:

- Aïda Ben Sidhom, Lededries 40, 9050 Ledeberg (GBS De Puzzel);
- Yasmina Zibouh, Colignonplein 29, 1030 Schaarbeek (GBS De Puzzel);
- Carine Van der Wilt, Putsebaan 238 G, 3140 Keerbergen (GBS De Wereldbrug);
- Sanaa Erabbaa, Eikelenbergstraat 25, 1700 Dilbeek (GBS De Wereldbrug);
- En suppléants Mieke Vandenbroucke, Stationstraat 20, 1630 Linkebeek (GBS De Wereldbrug) en Alissia Sim, Wolvertemsesteenweg 283, 1850 Grimbergen (GBS De Wereldbrug);

Les représentants de la communauté locale:

- Elise Ghyselen, Van Volxemlaan 364, 1190 Vorst (Responsable de la bibliothèque communale néerlandophone de Forest) ;
- An De Winter, Bondgenotenstraat 54, 1190 Vorst (Responsable du Centre Communautaire Ten Weyngaert) ;
- En suppléants Florence Verschueren, Van Volxemlaan 364, 1190 Vorst (Bibliothécaire jeunesse de la bibliothèque communale néerlandophone de Forest) et Hugo Boutsen, Bondgenotenstraat 54, 1190 Vorst (Collaborateur socio-culturel au Centre Communautaire Ten Weyngaert).

Nederlandstalig onderwijs – Samenstelling Schoolraad gemeentescholen De Puzzel en De Wereldbrug – Mandaatsperiode 2025-2029.

DE RAAD,

Gelet op het Decreet van 2 april 2004 betreffende de participatie op school en de Vlaamse Onderwijsraad, inzonderheid artikel 12, waarin elke school die deel uitmaakt van de Vlaamse Gemeenschap, verplicht wordt een Schoolraad op te richten;

Overwegende dat het Decreet stipuleert dat scholen die door hetzelfde schoolbestuur worden georganiseerd binnen eenzelfde gemeente, in één gezamenlijke Schoolraad kunnen voorzien voor alle scholen binnen de gemeente;

Overwegende dat de Schoolraad decretaal moet bestaan uit de schooldirecteur(s), minimaal 2 vertegenwoordigers van het personeel, minimaal 2 vertegenwoordigers van de ouders en minimaal 2 vertegenwoordigers van de lokale gemeenschap;

Gelet op de samenstelling van de kiesbureaus door het College van 6 februari 2025 voor de organisatie van de verkiezingen ter aanduiding van de geledingen van de nieuw samengestelde Schoolraad;

Overwegende dat de kiesbureaus na onderzoek van de kandidatenlijsten vaststellen dat er zowel voor de geleding van het personeel als voor de geleding van de ouders, niet meer kandidaten zijn dan het aantal uit te oefenen mandaten;

Overwegende dat op grond van artikel 12 van het Decreet van 2 april 2004 betreffende de participatie op school en de Vlaamse Onderwijsraad, de stemming bijgevolg niet nodig zal zijn en de kandidaten van rechtswege als verkozen worden beschouwd;

Overwegende dat de van rechtswege verkozen leden van de nieuw samengestelde Schoolraad op 18 maart 2025 hebben gestemd over de coöptatie van de leden van de lokale gemeenschap;

Overwegende dat de Schoolraad decretaal een mandaat krijgt voor 4 jaar en dat de vorige Schoolraad op zijn bijeenkomst van 18 maart 2025 akte heeft genomen van de ontbinding van de Raad en ook akte heeft genomen van de kandidaten voor de nieuwe Schoolraad, voor de mandaatsperiode van 1 april 2025 tot 31 maart 2029, met name:

De directies van de Nederlandstalige gemeentescholen:

- Guy Biesemans, Stationstraat 90, 1785 Merchtem (directeur GBS De Wereldbrug);
- Roel Lefevre, Haagstraat 7, 1540 Herne (directeur GBS De Puzzel)

De vertegenwoordigers van de ouders:

- Nele Vereecken, Halvemaanstraat 37, 1190 Vorst (ouder GBS De Puzzel);
- Sarah Callens, Berthelstraat 54/19, 1190 Vorst (ouder GBS De Puzzel);
- Meriam Bourbih, Octaaf de Kerckhove d'Exaerdestraat 52, 1502 Buizingen (ouder GBS De Wereldbrug);
- Nadia Rouah, Fustendreef 22, 1190 Vorst (ouder GBS De Wereldbrug);

De vertegenwoordigers van het personeel:

- Aïda Ben Sidhom, Lededries 40, 9050 Ledeberg (GBS De Puzzel);

- Yasmina Zibouh, Colignonplein 29, 1030 Schaarbeek (GBS De Puzzel);
- Carine Van der Wilt, Putsebaan 238 G, 3140 Keerbergen (GBS De Wereldbrug);
- Sanaa Erabbaa, Eikelenbergstraat 25, 1700 Dilbeek (GBS De Wereldbrug);
- met vervangers Mieke Vandenbroucke, Stationstraat 20, 1630 Linkebeek (GBS De Wereldbrug) en Alissia Sim, Wolvertemsesteenweg 283, 1850 Grimbergen (GBS De Wereldbrug);

De vertegenwoordigers van de lokale gemeenschap:

- Elise Ghyselen, Van Volxemlaan 364, 1190 Vorst (Hoofdbibliothecaris Gemeentelijke Nederlandstalige Bibliotheek Vorst);
- An De Winter, Bondgenotenstraat 54, 1190 Vorst (Centrumverantwoordelijke GC Ten Weyngaert);
- Met vervangers Florence Verschuere, Van Volxemlaan 364, 1190 Vorst (Jeugdbibliothecaris Gemeentelijke Nederlandstalige Bibliotheek Vorst) en Hugo Boutsen, Bondgenotenstraat 54, 1190 Vorst (Sociaal-cultureel medewerker GC Ten Weyngaert)

BESLIST:

Akte te nemen van de samenstelling van de Schoolraad voor de gemeentescholen De Puzzel en De Wereldbrug, voor de mandaatsperiode van 1 april 2025 tot 31 maart 2029, met name:

De directies van de Nederlandstalige gemeentescholen:

- Guy Biesemans, Stationstraat 90, 1785 Merchtem (directeur GBS De Wereldbrug);
- Roel Lefevre, Haagstraat 7, 1540 Herne (directeur GBS De Puzzel)

De vertegenwoordigers van de ouders:

- Nele Vereecken, Halvemaanstraat 37, 1190 Vorst (ouder GBS De Puzzel);
- Sarah Callens, Berthelstraat 54/19, 1190 Vorst (ouder GBS De Puzzel);
- Meriam Bourbih, Octaaf de Kerckhove d'Exaerdestraat 52, 1502 Buizingen (ouder GBS De Wereldbrug);
- Nadia Rouah, Fustendreef 22, 1190 Vorst (ouder GBS De Wereldbrug);

De vertegenwoordigers van het personeel:

- Aïda Ben Sidhom, Lededries 40, 9050 Ledeberg (GBS De Puzzel);
- Yasmina Zibouh, Colignonplein 29, 1030 Schaarbeek (GBS De Puzzel);
- Carine Van der Wilt, Putsebaan 238 G, 3140 Keerbergen (GBS De Wereldbrug);
- Sanaa Erabbaa, Eikelenbergstraat 25, 1700 Dilbeek (GBS De Wereldbrug);
- Met vervangers Mieke Vandenbroucke, Stationstraat 20, 1630 Linkebeek (GBS De Wereldbrug) en Alissia Sim, Wolvertemsesteenweg 283, 1850 Grimbergen (GBS De Wereldbrug);

De vertegenwoordigers van de lokale gemeenschap:

- Elise Ghyselen, Van Volxemlaan 364, 1190 Vorst (Hoofdbibliothecaris Gemeentelijke Nederlandstalige Bibliotheek Vorst);

- An De Winter, Bondgenotenstraat 54, 1190 Vorst (Centrumverantwoordelijke GC Ten Weyngaert);
 - Met vervangers Florence Verschueren, Van Volxemlaan 364, 1190 Vorst (Jeugdbibliothecaris Gemeentelijke Nederlandstalige Bibliotheek Vorst) en Hugo Boutsen, Bondgenotenstraat 54, 1190 Vorst (Sociaal-cultureel medewerker GC Ten Weyngaert).
-

TRAVAUX PUBLICS - OPENBARE WERKEN

Mobilité - Mobiliteit

31 Mobilité – Tarif de rotation sur bornes de recharge pour véhicules électriques – Convention entre Sibelga et la Commune de Forest.

LE CONSEIL,

Considérant le cadre national et international pour le développement des bornes et infrastructures de recharge électrique pour les véhicules de transport ;

Considérant la volonté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale de modifier en profondeur le parc automobile par la mise en place de zones de basses émissions et l'interdiction progressive pour les véhicules thermiques de circuler sur le territoire de la Région de Bruxelles-Capitale ;

Considérant que la commune a la volonté de s'inscrire dans cette politique régionale ;

Considérant que la Région de Bruxelles-Capitale a mandaté le gestionnaire de réseau de distribution d'électricité et de gaz pour les 19 communes de la Région de Bruxelles-Capitale (Sibelga) afin de mettre en concurrence des opérateurs en vue de désigner un concessionnaire pour se charger de la fourniture, de l'installation et l'exploitation d'infrastructures de recharge accessibles au public pour véhicules électriques dans la Région de Bruxelles-Capitale ;

Considérant que 67 des bornes de recharge pour véhicules électriques ont été installées sur le territoire de la Commune de Forest entre 2019 et 2024 ;

Considérant que le temps de charge répertorié sur les bornes est souvent supérieur au temps de charge nécessaire pour recharger les véhicules ;

Considérant la possibilité d'instaurer un tarif de rotation ;

Considérant que la finalité du tarif de rotation est d'optimiser l'usage des bornes de recharge en décourageant d'une part les voitures ventouses qui ne libèrent pas l'emplacement quand la charge est terminée et d'autre part les chargements de faible puissance qui allongent au maximum le temps de charge et permettent de contourner le tarif de stationnement ;

Considérant qu'il est nécessaire d'optimiser le déploiement des bornes de recharge en voirie en maximisant leur usage et en évitant de la sorte une pression plus importante sur le stationnement. Si le système fonctionne bien, les recettes liées à ce tarif de rotation devraient être nulles.

Considérant la volonté de la Commune de Forest de mettre en œuvre un tarif de rotation sur les bornes de recharge pour véhicules électriques afin de favoriser la rotation des véhicules ayant terminés leur charge et permettant ainsi à d'autres véhicules de charger sur lesdites bornes ;

Considérant que le même tarif s'applique sur l'ensemble du territoire afin d'assurer une équité entre bornes et communes et ainsi éviter des effets de reports vers des bornes n'appliquant pas le tarif de rotation ;

Considérant que la méthode tarifaire est la suivante :

- le concessionnaire perçoit le tarif (et s'acquitte de la totalité de la TVA) et reverse 95% à Sibelga.
- Sibelga centralise les recettes du tarif de rotation et les redistribue ensuite au prorata aux communes et à la Région en tant que gestionnaires de voirie.

Considérant que ce mécanisme évite que chaque commune n'ait à signer une convention avec chaque opérateur présent sur son territoire ;

Considérant que pour ce faire, le système est organisé autour :

- d'une part d'une convention entre Sibelga et les opérateurs qui fixe les conditions de versement du tarif de rotation vers Sibelga (en annexe pour information « Convention mettant en œuvre le tarif de rotation »)
- d'autre part d'une convention entre Sibelga et chacune des communes qui fixe les conditions de rétrocession du tarif de rotation vers les communes (voir annexe «Convention mettant en œuvre le tarif de rotation sibelga communes »).

Considérant que le tarif unique a été fixé pour l'année 2025 à 0,04 €/min soit 31,20 € pour 24h ;

Considérant que la tranche horaire applicable est : 9h-22h (13h/jour)

Considérant que l'application du tarif de rotation se fera directement après la fin de la recharge ;

Considérant que la convention jointe au dossier ;

DECIDE :

D'adopter la convention jointe au dossier entre la Sibelga et la commune de Forest pour la mise en œuvre du tarif de rotation sur les bornes de recharge pour véhicules électriques ;

De charger le Bourgmestre ou son délégué, assisté de la Secrétaire communale ou son délégué, aux fins de représenter valablement la Commune de Forest lors de la signature de la convention.

Mobiliteit – Rotatietarief voor laadpalen voor elektrische voertuigen – Overeenkomst tussen Sibelga en de Gemeente Vorst.

DE RAAD,

Gelet op het nationale en internationale kader voor de ontwikkeling van laadpunten en -infrastructuur voor elektrische voertuigen;

Gelet op de wens van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering om het wagenpark ingrijpend te wijzigen door het invoeren van lage-emissiezones en het geleidelijk verbod voor voertuigen met verbrandingsmotor om te rijden op het grondgebied van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Overwegende dat de gemeente wenst aan te sluiten bij dit gewestelijk beleid;

Overwegende dat het Brussels Hoofdstedelijk Gewest de beheerder van het elektriciteits- en gasdistributienetwerk voor de 19 gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (Sibelga) opdracht heeft gegeven om een oproep tot mededinging uit te schrijven voor de aanstelling van een concessiehouder voor de levering, de plaatsing en de uitbating van voor het publiek toegankelijke

laadinfrastructuur voor elektrische voertuigen in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Overwegende dat er 67 laadpunten voor elektrische voertuigen zijn geïnstalleerd tussen 2019 en 2024 op het grondgebied van de gemeente Vorst;

Overwegende dat de oplaadtijd die op de laadpunten wordt aangegeven, vaak langer is dan de werkelijke tijd die nodig is om de voertuigen op te laden;

Overwegende de mogelijkheid om een rotatietarief in te voeren;

Overwegende dat het rotatietarief tot doel heeft het gebruik van de laadpunten te optimaliseren door enerzijds auto's te ontmoedigen die de plaats niet verlaten wanneer ze volgeladen zijn, en anderzijds het opladen te ontmoedigen met een laag vermogen, wat de oplaadtijd verlengt en het parkeertarief omzeilt;

Overwegende dat het gebruik van oplaadpunten langs de weg moet worden geoptimaliseerd door het gebruik ervan te maximaliseren en zo een grotere parkeerdruk te voorkomen. Als het systeem goed werkt, zouden de inkomsten uit dit rotatietarief nul moeten zijn.

Overwegende de wens van de gemeente Vorst om een rotatietarief in te voeren voor laadpunten voor elektrische voertuigen, om het roteren van voertuigen die volledig opgeladen zijn aan te moedigen en zo andere voertuigen toe te laten om te laden aan die laadpunten;

Overwegende dat hetzelfde tarief wordt toegepast op het hele grondgebied om de billijkheid tussen laadpalen en gemeenten te garanderen en zo verschuivingen te vermijden naar laadpalen die het rotatietarief niet toepassen;

Overwegende dat de tariefmethode de volgende is:

- De concessiehouder int het tarief (en betaalt de volledige btw) en betaalt 95% aan Sibelga;
- Sibelga centraliseert de inkomsten van het rotatietarief en verdeelt ze vervolgens pro rata onder de gemeenten en het Gewest als wegbeheerders;

Overwegende dat dit mechanisme voorkomt dat elke gemeente een overeenkomst moet ondertekenen met elke operator die op haar grondgebied aanwezig is;

Overwegende dat het systeem daartoe georganiseerd wordt rond:

- enerzijds een overeenkomst tussen Sibelga en de operatoren, waarin de voorwaarden voor de betaling van het rotatietarief aan Sibelga worden vastgelegd (ter info “Overeenkomst tot uitvoering van het rotatietarief” als bijlage);
- anderzijds een overeenkomst tussen Sibelga en elke gemeente, waarin de voorwaarden voor de retrocessie van het rotatietarief aan de gemeenten zijn vastgelegd (zie bijlage “Overeenkomst tot uitvoering van het rotatietarief tussen Sibelga en de gemeente”);

Overwegende dat het eenheidstarief voor 2025 werd vastgelegd op 0,04 €/minuut, zijnde 31,20 € voor 24 uur;

Overwegende dat het tarief van toepassing is van 9u tot 22u (13u/dag);

Overwegende dat het rotatietarief direct vanaf het einde van de laadbeurt wordt toegepast;

Overwegende de bij het dossier gevoegde overeenkomst;

BESLIST:

Goedkeuring te verlenen aan de bij het dossier gevoegde overeenkomst tussen Sibelga en de gemeente Vorst tot uitvoering van het rotatietarief met betrekking tot de laadpunten voor elektrische voertuigen;

De Burgemeester of zijn afgevaardigde, bijgestaan door de Gemeentesecretaris of haar afgevaardigde, te gelasten om de gemeente Vorst geldig te vertegenwoordigen bij het ondertekenen van de overeenkomst.

4 annexes / 4 bijlagen

AFFAIRES GÉNÉRALES - ALGEMENE ZAKEN

Secrétariat - Secretariaat

32 Question orale relative à la fermeture de l'usine Audi Brussels à Forest et ses impacts sur la commune (à la demande de Monsieur Peycker, conseiller communal).- report du 25/03/2025

Monsieur le Bourgmestre, Mesdames et Messieurs les Échevins, chers collègues,

La fermeture de l'usine Audi Brussels à Forest, le 28 février 2025 dernier, représente un défi majeur pour notre commune. Cette décision affecte directement 3 000 emplois, sans compter les emplois indirects chez les sous-traitants. Le site d'Audi, qui occupe 10 % du territoire de Forest, joue un rôle crucial dans notre économie locale et son avenir soulève de nombreuses inquiétudes parmi nos concitoyens.

Notre Mouvement Les Engagés est profondément préoccupé par l'impact social et économique de cette fermeture. Lors d'un précédent Conseil Communal, nous avons plaidé pour une approche proactive visant à préserver l'emploi qui pouvait l'être et à anticiper une reconversion durable du site. La situation à Forest n'est pas sans rappeler autres fermetures d'usines automobiles en Belgique, où des efforts de reconversion ont été entrepris avec des résultats variables.

Voici nos question :

1. Quelles mesures concrètes ont été mises en place par la commune pour accompagner les travailleurs forestois.e.s (et autres) d'Audi et des sous-traitants dans leur recherche d'emploi ou leur reconversion professionnelle ?
2. Est-ce que la commune collabore actuellement avec la Région bruxelloise et le gouvernement fédéral ? Et si oui comment ?
3. Quels plans spécifiques ont été élaborés pour le réaménagement du site, en tenant compte de l'équilibre entre activités économiques, logements, espaces verts et espaces dédié au sport ?
4. Quelles actions ont été entreprises pour soutenir les commerces locaux qui pourraient être impactés par la perte d'activité liée à la fermeture de l'usine ?
5. En comparaison avec la reconversion d'autres sites industriels en Flandre ou ailleurs, quelles bonnes pratiques la commune de Forest envisage-t-elle d'adopter ?

La fermeture de l'usine Audi représente un tournant pour Forest. Il est crucial que nous agissions de manière décisive pour transformer ce défi en opportunité de développement durable pour notre commune.

Je vous remercie, Monsieur le Bourgmestre, pour vos réponses et votre engagement sur ce sujet crucial pour l'avenir de Forest et de ses habitants.

Pour Les Engagé.e.s

Stéphane Peycker

Mondelinge vraag over sluiting van de fabriek Audi Brussels en de gevolgen ervan voor de

Sluiting van de fabriek Audi Brussels en de gevolgen ervan voor de gemeente

Geachte heer burgemeester, Dames en heren schepenen, Beste collega's,

De sluiting van de Audi Brussels fabriek in Vorst op 28 februari 2025 vormt een grote uitdaging voor onze gemeente. Deze beslissing heeft rechtstreekse gevolgen voor 3.000 jobs, plus de indirecte betrekkingen bij de onderaannemers. De Audi-vestiging, die 10% van het grondgebied van Vorst inneemt, speelt een cruciale rol in onze lokale economie en de toekomst ervan baart onze medeburgers veel zorgen.

Onze beweging Les Engagés maakt zich grote zorgen over de sociale en economische gevolgen van deze sluiting. Tijdens een vorige gemeenteraad hebben we gepleit voor een proactieve aanpak, gericht op het behoud van jobs die gered konden worden en het anticiperen op een duurzame reconversie van de site. De situatie in Vorst doet denken aan andere sluitingen van autofabrieken in België, waar reconversieopgingen zijn ondernomen met wisselend resultaat.

Onze vragen:

1. Welke concrete maatregelen heeft de gemeente genomen om de Vorstse werknemers (en anderen) bij Audi en de onderaannemers te ondersteunen bij hun zoektocht naar werk of omscholing?
2. Werkt de gemeente momenteel samen met het Brussels Gewest en de federale overheid? Zo ja, hoe?
3. Welke concrete plannen zijn er voor de reconversie van de site, rekening houdend met het evenwicht tussen economische activiteiten, huisvesting, groene ruimten en sportzones?
4. Welke maatregelen zijn er genomen om de lokale handelszaken te steunen die zouden kunnen worden getroffen door het verlies van activiteiten als gevolg van de sluiting van de fabriek?
5. Welke goede praktijkvoorbeelden wil Vorst toepassen in vergelijking met de reconversie van andere industriële sites in Vlaanderen en elders?

De sluiting van de Audi-fabriek betekent een keerpunt voor Vorst. Het is van cruciaal belang dat we vastberaden handelen om deze uitdaging om te zetten in een kans voor duurzame ontwikkeling voor onze gemeente.

Dank u, mijnheer de burgemeester, voor uw antwoorden en uw engagement in deze cruciale kwestie voor de toekomst van Vorst en zijn inwoners.

Voor Les Engagé.e.s

Stéphane Peycker

1 annexe / 1 bijlage

**33 Interpellation relative à la reconversion d'Audi Forest en usine de production de véhicules et drones destinés à nos armées (à la demande de Monsieur Bergman, conseiller communal).
(Complémentaire)**

Monsieur le Bourgmestre,

Mesdames et messieurs les échevins,

Chers collègues,

Je souhaite vous interpeller à propos de la reconversion du site **d'Audi Forest**, sujet nous en convenons toutes et tous, de première importance pour notre commune et pour son économie.

Suite au départ d'Audi et suite à la perte de milliers d'emplois directs et indirects, ce qui représente un drame social et économique pour notre commune, nous avons assisté à une mini saga par médias interposés entre notre ministre de la Défense M. Francken et vous-même.

Vous vous êtes opposé à l'idée que cet espace industriel, désormais vacant, puisse devenir une unité de production d'armement, arguant que cela ferait de Forest une cible en cas d'attaque venant de nos ennemis, affectant directement les Forestois, thèse d'ailleurs réfutée par l'expert militaire Roger Housen. Permettez-moi donc de dire que cet argument me semble, à la fois, infondé et quelque peu risible, quand on sait que Bruxelles abrite déjà les principales institutions européennes et le siège de l'OTAN. Si menace il y a, elle ne viendra certainement pas de l'éventuelle présence d'un tel atelier à Forest.

Monsieur le Bourgmestre, j'ai grandi à Herstal, ville qui accueille en son coeur depuis de très nombreuses années la FN Herstal, l'une des plus importantes manufactures d'armes légères d'Europe. Personne ne remet en cause ni l'apport économique ni l'importance stratégique de cette industrie pour la ville et la région, en ce compris le Bourgmestre, pourtant du même parti que le vôtre. **Dès lors, je vous demande pourquoi ce qui est accepté, voire valorisé à Herstal, serait-il inacceptable à Forest ?**

Si nous pouvons déplorer le drame social et économique de la fermeture d'Audi Forest, **pourquoi ne pas tirer parti de cette opportunité majeure ?** Je vous pose la question : **allons-nous, une fois de plus, laisser passer le train de l'emploi ? Emplois qui pourraient bénéficier à des centaines, voire des milliers de personnes et qui plus est, ayant différents niveaux de qualifications.**

Fort heureusement, il semble que l'idée de reconvertir l'usine en unité de production de blindés suit son cours. C'est avec vigueur que nous soutenons cette idée car la reconversion du site d'Audi en unité de production militaire ne devrait pas être regardée uniquement au travers du prisme idéologique. Elle répond à **plusieurs besoins concrets** et urgents de la commune, de notre pays et de l'Europe :

- Elle permettrait une **reconversion rapide**, tant sur le point de vue des infrastructures, déjà présentes, que sur le point de vue de la formation du personnel (qui est disponible). La reconversion d'un site stratégique laissé vacant, et donc coûteux pour le contribuable. – ce qui ne serait pas possible en cas de reconversion en unité de production de matériel informatique ou d'autres composantes technologiques qui peuvent être utiles pour la défense, comme vous l'avez évoqué dans la presse.
- La reconversion constituerait une **source de revenus** importante pour notre commune.
- Elle créerait des **emplois durables ayant différents niveaux de qualification**, dans un secteur en pleine restructuration européenne où la demande, et nous pouvons le déplorer mais devons l'accepter, est en constante augmentation depuis le début des années 2020 et risque encore de l'être pour au moins les 10 à 20 prochaines années.
- Elle offrirait des **opportunités de formation professionnelle** et de réinsertion pour les travailleurs licenciés ou sans qualification.
- Elle bénéficierait de **soutiens financiers**, tant au niveau fédéral qu'euro péen.
- Elle est soutenue par **des acteurs industriels majeurs**, notamment le groupe John Cockerill.

Compte tenu de ce qui vient d'être exposé, je voudrais savoir où en est le dossier et si un calendrier a déjà été défini ? De plus amples contacts ont-ils été pris avec M. Francken et le ministère de la Défense ? La commune s'est-elle clairement positionnée pour accueillir ces unités de production ?

Je vous remercie d'avance pour votre réponse.

Interpellation relative à la reconversion d'Audi Forest en usine de production de véhicules et drones destinés à nos armées (op vraag van de heer Bergman, gemeenteraadslid). (Aanvullend)

Geachte heer Burgemeester,

Dames en heren Schepenen,

Beste collega's,

Ik zou u willen interpelleren over de reconversie van de site van **Audi Vorst**, een onderwerp waarove we het allemaal eens zijn en dat van primordiaal belang is voor onze gemeente en haar economie.

Na het vertrek van Audi en het verlies van duizenden directe en indirecte arbeidsplaatsen, wat een sociaal en economisch drama is voor onze gemeente, waren we via de media getuige van een minisaga tussen u en minister van Defensie Francken.

U verzette zich tegen het idee om van deze leegstaande industriële ruimte een wapenproductie-eenheid te maken, met het argument dat Vorst hierdoor een doelwit zou worden bij een aanval van onze vijanden, wat de Vorstenaren rechtstreeks zou treffen, een stelling die werd weerlegd door militair expert Roger Housen. Dit argument lijkt mij ongegrond en enigszins lachwekkend, aangezien de belangrijkste Europese instellingen en het hoofdkwartier van de NAVO in Brussel gevestigd zijn. Als er al een dreiging is, dan zal die zeker niet uitgaan van de mogelijke aanwezigheid van een dergelijk atelier in Vorst.

Mijnheer de burgemeester, ik ben opgegroeid in Herstal, een stad die al vele jaren de thuisbasis is van FN Herstal, een van de grootste fabrikanten van lichte wapens in Europa. Niemand trekt de economische bijdrage of het strategische belang van deze industrie voor de stad en de regio in twijfel, ook de burgemeester niet, die nochtans tot dezelfde partij behoort als u. **Daarom vraag ik u: waarom zou wat in Herstal aanvaard en zelfs gewaardeerd wordt, niet aanvaardbaar zijn in Vorst?**

Als we de sociale en economische tragedie van de sluiting van Audi Vorst betreuren, **waarom zouden we deze grote kans dan niet benutten?** Ik vraag u: **gaan we opnieuw de tewerkstellingstrein aan ons voorbij laten gaan? Jobs die honderden, zo niet duizenden mensen met uiteenlopende kwalificatieniveaus te beurt zouden kunnen vallen.**

Gelukkig lijkt het idee om de fabriek om te bouwen tot een productie-eenheid voor pantservoertuigen wel ingang te vinden. Wij steunen dit idee volop, omdat de omvorming van de Audi-site tot een militaire productie-eenheid niet uitsluitend door een ideologisch prisma mag worden bekeken. Het beantwoordt aan een aantal **concrete en dringende behoeften** van de gemeente, ons land en Europa:

- Er zou een **snelle omschakeling** mogelijk zijn, zowel wat betreft de infrastructuur (al aanwezig) als de opleiding van het personeel (al beschikbaar). De strategische site staat nu leeg en is dus duur voor de belastingbetaler. Dat zou niet mogelijk zijn in geval van omvorming tot een productie-eenheid voor computermateriaal of andere technologische componenten die nuttig kunnen zijn voor defensie, zoals u in de pers vermeldde.
- De reconversie zou een belangrijke **bron van inkomsten** zijn voor onze gemeente.
- Het zou **duurzame banen scheppen met verschillende kwalificatieniveaus**, in een sector die in Europa grote herstructureringen ondergaat, waar de vraag – die we misschien betreuren, maar moeten accepteren – gestaag toeneemt sinds het begin van de jaren 2020 en waarschijnlijk zal blijven toenemen voor minstens de komende 10 tot 20 jaar.
- Het zou **beroepsopleidingen en re-integratiemogelijkheden** bieden voor werknemers die

ontslagen zijn of geen kwalificaties hebben.

- Er zou aanspraak gemaakt kunnen worden op **financiële steun**, zowel op federaal als Europees niveau.
- Het wordt gesteund door **grote industriële spelers**, zoals de John Cockerill groep.

In het licht van wat zojuist is gezegd, zou ik graag willen weten in welk stadium het dossier zich bevindt en of er al een planning is vastgelegd? Zijn er verdere contacten geweest met de heer Francken en het ministerie van Defensie? Heeft de gemeente zich duidelijk gepositioneerd als locatie voor dergelijke productie-eenheden?

Bij voorbaat dank voor uw antwoord.

2 annexes / 2 bijlagen

34 Question orale relative au projet de Nouveau Stade de l'Union Saint-Gilloise (à la demande de Monsieur Peycker, conseiller communal).- report du 25/03/2025

Monsieur le Bourgmestre, Mesdames et Messieurs les Échevins, Chers Collègues,

L'Union Saint-Gilloise souhaite depuis plusieurs années quitter le stade Marien pour construire une infrastructure moderne sur le site du Bempt à Forest. Selon les informations relayées par la presse le 4 mars dernier, le club espère déposer une demande de permis de construire dans les prochains mois. Notre Bourgmestre a récemment déclaré que ce dossier, ayant déjà pris du retard, pouvait enfin avancer, tout en reconnaissant l'existence de défis liés aux questions hydrologiques et à la mobilité. Ce projet, d'intérêt majeur pour le club, mais aussi pour la commune, soulève des enjeux en matière d'urbanisme, d'accessibilité et d'impact sur les riverains.

Les Engagé.e.s défendent une approche qui concilie développement sportif et qualité de vie pour les habitants. Il est impératif que les infrastructures sportives de Forest soient adaptées aux besoins du club tout en garantissant des aménagements équilibrés et respectueux du cadre de vie. La gestion des délais et la transparence du processus administratif sont également des points clés pour éviter un énième enlisement du dossier.

Dans ce cadre voici, nos questions :

1. Pouvez-vous détailler l'état d'avancement actuel du dossier et préciser les prochaines étapes que la commune et l'Union Saint-Gilloise devront franchir avant le dépôt officiel de la demande de permis ?
2. Quelles garanties pouvez-vous donner quant à l'organisation d'une concertation réelle et transparente avec les riverains et les acteurs locaux, afin d'intégrer efficacement leurs préoccupations dans le projet final ?
3. Comment la commune compte-t-elle assurer une transparence totale à chaque étape du processus, notamment en ce qui concerne les études d'impact, les décisions administratives et l'implication des citoyens ?
4. Quelles mesures concrètes seront mises en place pour limiter l'impact du stade sur la mobilité, singulièrement les jours de match, et garantir une fluidité des déplacements tout en minimisant les nuisances pour les riverains ?
5. Pouvez-vous confirmer que le financement du projet repose toujours entièrement sur des fonds privés ? L'ambition affichée de construire le stade le plus "green" d'Europe est-elle maintenue ? Enfin, le projet respecte-t-il toujours la capacité maximale annoncée d'environ 15 000 places ?
6. De quelle manière la commune veillera-t-elle à ce que cette infrastructure profite aux clubs

amateurs, aux associations sportives locales, aux jeunes sportifs et aux écoles de Forest ?
Quelles clauses spécifiques sont prévues dans le cahier des charges pour garantir cet objectif ?

7. Quelles garanties pouvez-vous apporter quant au maintien d'un accès effectif aux infrastructures du Bempt les jours de match, pour les clubs sportifs forestois, les associations locales et les écoles qui en font un usage régulier ? Une coordination spécifique est-elle envisagée afin d'éviter tout conflit d'usage ou effet d'exclusion ?

Je vous remercie, Monsieur le Bourgmestre, pour vos réponses et pour votre engagement à garantir que ce projet profite à l'ensemble des Forestois.e.s.

Pour les Engagé.e.s,

Stéphane Peycker, Chef de groupe

Mondelinge vraag over het project voor het nieuwe stadion van Union Saint-Gilloise (op vraag van de heer Peycker, gemeenteraadslid).- uitstel van 25/03/2025

Geachte heer burgemeester, Dames en heren schepenen, Beste collega's,

Union Saint-Gilloise hoopt al enkele jaren om het Marienstadion te verlaten en een moderne infrastructuur te bouwen op de Bemptsite in Vorst. Volgens persberichten van 4 maart hoopt de club in de komende maanden een stedenbouwkundige vergunning aan te vragen. Onze burgemeester verklaarde onlangs dat dit project, dat veel vertraging heeft opgelopen, eindelijk vooruitgang zou kunnen boeken, maar erkende dat er uitdagingen zijn in verband met de waterhuishouding en de mobiliteit. Dit project is van groot belang voor de club, maar ook voor de gemeente, en brengt uitdagingen met zich mee op het vlak van stedenbouw, toegankelijkheid en impact op de omwonenden.

Les Engagé.e.s pleiten voor een aanpak die sportontwikkeling en levenskwaliteit voor de buurtbewoners met elkaar verzoent. Het is absoluut noodzakelijk dat de sportfaciliteiten van Vorst worden aangepast aan de behoeften van de club, waarbij een evenwichtige inrichting met respect voor de leefomgeving wordt gegarandeerd. Oog voor deadlines en de transparantie van het administratieve proces zijn ook belangrijke punten om te voorkomen dat het dossier voor de zoveelste keer vastloopt.

Onze vragen:

1. Kunt u de vordering van het dossier beschrijven en de volgende fasen aangeven die de gemeente en Union moeten doorlopen voordat de aanvraag voor de bouwvergunning officieel kan worden ingediend?
2. Welke garanties kunt u geven dat er echt en transparant overleg zal plaatsvinden met omwonenden en belanghebbenden, zodat er effectief kan rekening gehouden worden met hun bekommernissen in het definitieve project?
3. Hoe denkt de gemeente volledige transparantie te garanderen in elke fase van het proces, met name wat betreft de impactstudies, de administratieve besluiten en de betrokkenheid van de burgers?
4. Welke concrete maatregelen zullen er worden genomen om de impact van het stadion op de mobiliteit te beperken, in het bijzonder op wedstrijddagen, en om te zorgen voor een vlotte doorstroming van het verkeer met een minimale overlast voor de omwonenden?
5. Kunt u bevestigen dat het project ook in de toekomst volledig met privémiddelen zal worden gefinancierd? Blijft de ambitie om het 'groenste' stadion van Europa te bouwen? Ten slotte, respecteert het project nog steeds de aangekondigde maximumcapaciteit van ongeveer 15.000 plaatsen?
6. Hoe zal de gemeente ervoor zorgen dat deze infrastructuur ten goede komt aan amateurclubs, lokale sportverenigingen, jonge sporters en scholen uit Vorst? Welke specifieke clausules zijn er in het bestek opgenomen om deze doelstelling te waarborgen?

7. Welke garanties kunt u geven dat de infrastructuur van Bempt toegankelijk blijft op wedstrijddagen, voor de Vorstse sportclubs, de lokale verenigingen en scholen die er regelmatig gebruik van maken? Wordt er specifieke coördinatie overwogen om conflicten in het gebruik of uitsluiting te voorkomen?

Bedankt, mijnheer de burgemeester, voor uw antwoorden en uw engagement om ervoor te zorgen dat dit project aan alle Vorstenaars ten goede komt.

Voor Les Engagé.e.s,

Stéphane Peycker, fractieleider

35 Motion relative à la déclaration de Forest comme commune antifasciste et appartenant à la "coalition 8 mai" (à la demande monsieur Martin, conseiller communal). (Complémentaire)

Le Conseil communal

Vu les engagements européens et internationaux pris par la Belgique pour le respect des droits fondamentaux des personnes et en particulier des plus vulnérables :

Déclaration universelle des droits humains, Convention européenne de sauvegarde des droits humains, Charte des droits fondamentaux de l'Union européenne ;

Vu la Loi du 30 juillet 1981 tendant à réprimer certains actes inspirés par le racisme et la xénophobie ;

Vu la Loi du 10 mai 2007 tendant à lutter contre certaines formes de discrimination ;

Vu la Loi du 23 mars 1995 tendant à réprimer la négation, la minimisation, la justification ou l'approbation du génocide commis par le régime national-socialiste allemand pendant la seconde guerre mondiale ;

Vu la Motion prise par la Commune de Forest au Conseil communal du mois d'avril 2018 déclarant Forest Commune Hospitalière, prenant la résolution ferme de respecter les droits fondamentaux des ressortissants étrangers présents sur son territoire, défendant une vision des communes comme véritables terres d'accueil et d'hospitalité, statuant que la peur, le rejet de « l'étranger », et le repli sur soi doivent être repoussés pour laisser pleinement la place à la solidarité, aux rencontres, au partage et à la dignité, et prenant la résolution ferme de respecter les droits fondamentaux des ressortissants étrangers présents sur son territoire ;

Vu la résolution adoptée par le Parlement bruxellois le 1er juillet 2022, relative à la reconnaissance, en Région de Bruxelles-Capitale, du 8 mai comme un jour férié légal commémorant la victoire de la démocratie sur le fascisme ;

Considérant qu'historiquement la politique et les agissements des mouvements d'extrême droite ont entraîné des conséquences catastrophiques sur la vie de millions de personnes

Considérant la montée préoccupante de l'extrême droite en Belgique, ainsi qu'en Europe et dans le monde et qu'il est urgent et indispensable d'empêcher toute tentative de restructuration et de

développement de ce mouvement ;

Considérant que Forest est et doit rester une ville où le vivre ensemble est une réalité.

Une commune où le racisme, l'antisémitisme, l'islamophobie, la xénophobie et le fascisme n'ont pas leur place. Une commune où chacun amène sa pierre à la société , quel que soit sa couleur de peau, son origine, son genre ou sa religion ;

Considérant la proposition de la Coalition 8 mai ! de doter les communes bruxelloises d'un outil commun qui leur permettra d'interpeller et d'agir concrètement face aux dangers de l'extrême droite à Bruxelles ;

Décident :

- de consacrer Forest commune antifasciste.

- d'empêcher par tous les moyens légaux la diffusion de propos incitant à la haine, au racisme, à l'antisémitisme, au sexisme, à l'islamophobie, à la discrimination relative à l'orientation sexuelle ou de genre, à l'origine sociale, des propos ouvertement fascistes et xénophobes, sur le territoire de Forest.

- d'appliquer par conséquent, en toute communication, le principe du « cordon sanitaire médiatique », en ne donnant pas la parole ou un quelconque espace d'expression médiatique à l'extrême droite, à ses propos ou à ses représentants.

- d'engager les services compétents à prendre en considération tous les signaux d'incitation à la haine, au racisme, à l'antisémitisme, au sexisme, à l'islamophobie, aux discriminations liées à l'orientation sexuelle, au genre, à l'origine sociale, ouvertement fascistes et xénophobes et engager, tout en respectant le cadre

juridique national, régional et communal, toute procédure administrative et judiciaire possible pour empêcher la diffusion de ces propos sur le territoire de Forest.

- d'établir un canal de communication privilégié afin que les membres de la Coalition 8 mai ! et de la société civile puissent informer les autorités communales de l'organisation et de la tenue de tout événement susceptible d'inciter à la haine, au racisme, à l'antisémitisme, au sexisme, à l'islamophobie, aux discriminations liées à l'orientation sexuelle, au genre, à l'origine sociale, ouvertement fasciste et xénophobe, sur le territoire de la commune de Forest.

- de s'engager à interdire ce type d'événement décrit à l'article 5 par arrêté motivé de la ou du bourgmestre.

- de soutenir et de promouvoir les initiatives dans le cadre du devoir de mémoire de la résistance face à l'Allemagne nazie, au fascisme et à l'extrême droite et en particulier en revendiquant que le 8 mai soit de nouveau un jour férié.

- d'impliquer la jeunesse en la sensibilisant aux dangers de l'extrême droite, à l'histoire des migrations afin de promouvoir le vivre ensemble, par des actions citoyennes dans les écoles où la commune est le pouvoir organisateur, la maison de jeunes et les associations forestoises, et ce en

partenariat avec les associations membres de la Coalition 8 mai.

- d'insister auprès des autorités formatives sur le caractère essentiel – dans la formation des travailleurs et travailleuses de la fonction publique – d'exercer en toutes circonstances ces fonctions de manière juste et égalitaire, vis-à-vis de toutes les citoyennes et citoyens, sans discrimination d'origine, de genre, de classe, de statut de séjour... Les pensées d'extrême-droite n'ont pas leur place dans notre société et encore moins au sein des services publics. Par ailleurs, la formation continue des agents communaux doit également être assurée en la matière.

Ainsi délibéré, en séance,

Motie betreffende de verklaring van Vorst als antifascistische gemeente en aanhanger van de “8 mei-coalitie”.(op vraag van mijnheer Martin, gemeenteraadslid). (Aanvullend)

De Gemeenteraad

Gelet op het Europese en internationale engagement dat België is aangegaan om de grondrechten van personen te eerbiedigen en in het bijzonder van de meest kwetsbaren:

Universele Verklaring van de Rechten van de Mens, Europees Verdrag tot bescherming van de rechten van de mens, Handvest van de grondrechten van de Europese Unie;

Gelet op de wet van 30 juli 1981 tot bestraffing van bepaalde door racisme of xenofobie ingegeven daden;

Gelet op de wet van 10 mei 2007 ter bestrijding van bepaalde vormen van discriminatie;

Gelet op de wet van 23 maart 1995 tot bestraffing van het ontkennen, minimaliseren, rechtvaardigen of goedkeuren van de genocide door het Duitse nationaal-socialistische regime tijdens de Tweede Wereldoorlog;

Gelet op de motie aangenomen door de gemeente Vorst in de gemeenteraad van april 2018, waarbij Vorst wordt uitgeroepen tot Gastvrije Gemeente, waarbij ze vastbesloten is om de basisrechten van de vreemdelingen die zich op haar grondgebied bevinden te eerbiedigen, waarbij ze een visie verdedigt van gastvrije gemeente, waarbij ze oordeelt dat angst, afwijzing van de 'vreemdeling' en zich in zichzelf keren moeten worden teruggedrongen om volop plaats te maken voor solidariteit, ontmoeting en waardigheid;

Gelet op de resolutie aangenomen door het Brussels Parlement op 1 juli 2022, betreffende de erkenning, in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, van 8 mei als wettelijke feestdag ter herdenking van de overwinning van de democratie op het fascisme;

Overwegende dat historisch gezien de acties en het beleid van extreemrechtse bewegingen catastrofale gevolgen hebben gehad voor het leven van miljoenen mensen;

Overwegende de zorgwekkende opmars van extreemrechts in België, Europa en de wereld, en dat het dringend en essentieel is om elke poging tot herstructurering en ontwikkeling van die beweging te voorkomen;

Overwegende dat Vorst een gemeente is en moet blijven waar samenleven een realiteit is; Een gemeente waar geen plaats is voor racisme, antisemitisme, islamofobie, xenofobie en fascisme; Een gemeente waar iedereen zijn steentje bijdraagt aan de samenleving, ongeacht huidskleur, afkomst, gender of godsdienst;

Overwegende het voorstel van de 8 mei-coalitie om de Brusselse gemeenten een gemeenschappelijk instrument te verschaffen waarmee ze standpunt kunnen innemen en concrete actie kunnen ondernemen tegen de gevaren van extreemrechts in Brussel;

Beslist,

Vorst uit te roepen tot antifascistische gemeente.

Met alle wettelijke middelen de verspreiding te verhinderen van uitlatingen die aanzetten tot haat, racisme, antisemitisme, seksisme, islamofobie, discriminatie op basis van seksuele geaardheid of geslacht, sociale afkomst, openlijk fascistische en xenofobe uitlatingen, op het grondgebied van de gemeente Vorst.

Bijgevolg in alle communicatie het principe van het “cordon sanitaire in de media” toe te passen, door extreemrechts, zijn uitlatingen of zijn vertegenwoordigers niet het woord te geven of enige ruimte voor uitingen in de media te geven.

De bevoegde diensten op te dragen rekening te houden met alle signalen van aanzetting tot haat, racisme, antisemitisme, seksisme, islamofobie, discriminatie in verband met seksuele geaardheid, geslacht, sociale afkomst, die openlijk fascistisch en xenofoob zijn, en, met inachtneming van het nationale, gewestelijke en gemeentelijke wettelijke kader, alle mogelijke administratieve en gerechtelijke procedures in te leiden om de verspreiding van deze uitlatingen op het grondgebied van de gemeente Vorst te verhinderen.

Een bevoorrecht communicatiekanaal op te zetten zodat de leden van de 8 mei-coalitie en de burgermaatschappij de gemeentelijke overheden kunnen informeren over de organisatie en het houden van elk evenement dat kan aanzetten tot haat, racisme, antisemitisme, seksisme, islamofobie, discriminatie in verband met seksuele geaardheid, geslacht, sociale afkomst, dat openlijk fascistisch en xenofoob is, op het grondgebied van de gemeente Vorst.

Zich ertoe te verbinden het beschreven soort evenement te verbieden bij een gemotiveerd besluit van de burgemeester.

- Initiatieven in het kader van de plicht tot herdenking van het verzet tegen nazi-Duitsland, het fascisme en extreemrechts te ondersteunen en te bevorderen, met name door te eisen dat 8 mei opnieuw een feestdag wordt.

De jeugd te betrekken door hen bewust te maken van de gevaren van extreemrechts en de migratiegeschiedenis, om het samenleven te bevorderen, door middel van burgeracties op scholen waarvan de gemeente de inrichtende macht is, het jeugdhuis en Vorstse verenigingen, in samenwerking met de verenigingen die lid zijn van de 8 mei-coalitie.

De opleidingsautoriteiten te wijzen op het essentiële karakter – in de vorming van medewerkers van

overheidsdiensten – van het onder alle omstandigheden op een eerlijke en egalitaire manier uitoefenen van deze functies ten opzichte van alle burgers, zonder discriminatie op grond van afkomst, gender, klasse, verblijfsstatuut, ... Voor extreemrechts denken is geen plaats in onze samenleving, en nog minder in de openbare diensten. Bovendien moet het gemeentepersoneel op dit vlak ook permanent worden bijgeschoold.

Aldus beraadslaagd, ter zitting.

3 annexes / 3 bijlagen

36 Question orale relative à lutte contre l'antisémitisme à Forest (à la demande de Monsieur Bergman, conseiller communal). (Complémentaire)

Monsieur le Bourgmestre,

Mesdames et Messieurs les Échevins,

Chers collègues,

Le 1er avril dernier, notre commune a procédé à l'inauguration, aux côtés de l'AMS, de nouveaux pavés de mémoire (*Stolpersteine*), en hommage à des victimes Forestoises de la Shoah. Il s'agissait d'un moment important de recueillement et de mémoire, auquel nous étions toutes et tous conviés. Je note avec satisfaction, Monsieur Spapens, que vous étiez présent, tout comme plusieurs membres du Collège.

Je souhaite toutefois rappeler que si le devoir de mémoire est indispensable, il ne peut, à lui seul, tenir lieu de politique de lutte contre l'antisémitisme dans notre commune. Car si ce devoir est fondamental pour l'ensemble de notre société, il est tout aussi essentiel de replacer la question de l'antisémitisme dans notre réalité contemporaine. De parler, ici et maintenant, des citoyens de confession juive qui ne sont pas forcément des rescapés de la Shoah, mais qui subissent tout de même chaque jour des formes d'antisémitisme, dit ancien ou nouveau — parfois insidieuses ou violentes.

Je constate, avec regret, qu'en Belgique, la Shoah reste trop souvent le seul terrain consensuel lorsqu'il s'agit d'aborder l'antisémitisme. Si c'est un point de nécessaire, il est important de rappeler qu'il demeure insuffisant pour aborder cette question. Il est temps d'élargir ce travail au-delà du seul champ mémoriel. Ayant travaillé plusieurs années sur ce sujet, je mesure à quel point cette lutte doit être menée sur tous les fronts : éducatif, institutionnel, culturel, sécuritaire – et à tous les niveaux, y compris le niveau communal.

En résumé et pour le dire simplement : il est essentiel d'honorer la mémoire des victimes de la Shoah, mais il est tout aussi crucial — peut-être plus encore — de protéger les concitoyens Juifs des dangers potentiels qui les guettent. Ceux qui vivent aujourd'hui à Forest, et qui font face à l'antisémitisme dans leur quotidien.

Nous savons que l'antisémitisme est particulièrement virulent en Belgique, et plus encore à Bruxelles. Un sondage Ipsos publié en 2024 révèle que 14 % des Belges déclarent une antipathie envers les Juifs — un chiffre qui atteint 22 % à Bruxelles, contre 16 % en Flandre et 9 % en Wallonie. 22% à Bruxelles... Ce même sondage met en lumière la persistance de nombreux préjugés antisémites dans la population, notamment chez les plus jeunes. Je vous invite d'ailleurs, toutes et tous, à consulter ce sondage pour en apprendre davantage.

Je note que lors de l'annonce de l'accord de majorité, il a été mentionné plusieurs fois que la lutte

contre l'antisémitisme faisait partie des priorités de votre collège.

Dans ce contexte, je me permets de vous poser une question claire : **quelles mesures concrètes le Collège envisage-t-il de mettre en œuvre pour lutter activement contre l'antisémitisme à Forest ? Prévoyez-vous aussi un programme spécifique destiné à notre jeunesse ?**

Et, dans une optique constructive, je me permets également de **renouveler la proposition de créer une commission communale dédiée à ce sujet**, afin de travailler en profondeur, avec les acteurs locaux et de terrain et les experts pertinents, sur les tenants et aboutissants de ce fléau et les manières les plus efficaces de le combattre.

Mesdames et messieurs, l'antisémitisme n'est pas le problème des Juifs uniquement. C'est notre problème à tous, en tant que citoyen démocrate et soucieux de la protection des droits de toutes et tous.

Je vous remercie pour vos réponses.

Mondelinge vraag over de strijd tegen antisemitisme in Vorst (op vraag van de heer Bergman, gemeenteraadslid). (Aanvullend)

Geachte heer Burgemeester,

Dames en heren Schepenen,

Beste collega's,

Op 1 april huldigde onze gemeente, samen met de Vereniging voor de Herinnering aan de Shoah, nieuwe gedenkstenen (*Stolpersteine*) in ter nagedachtenis van de slachtoffers van de Shoah in Vorst. Het was een belangrijk moment van bezinning en herdenking, waartoe we allemaal waren uitgenodigd. Ik ben blij, mijnheer Spapens, dat u aanwezig was, net als verschillende leden van het College.

Ik wil u er echter aan herinneren dat de plicht om te herdenken weliswaar essentieel is, maar dat deze plicht op zichzelf het beleid ter bestrijding van antisemitisme in onze gemeente niet kan vervangen. Want hoewel deze plicht fundamenteel is voor onze samenleving als geheel, is het van even groot belang dat antisemitisme wordt gezien in de context van onze hedendaagse realiteit. Om het hier en nu te hebben over burgers van het joodse geloof die niet noodzakelijk overlevenden zijn van de Shoah, maar die niettemin elke dag worden blootgesteld aan vormen van antisemitisme, oud of nieuw - soms verraderlijk of gewelddadig.

Tot mijn spijt stel ik vast dat in België de Shoah al te vaak het enige terrein blijft waarover consensus bestaat als het gaat om het aanpakken van antisemitisme. Hoewel dit een noodzakelijk iets is, is het belangrijk erop te wijzen dat dit nog steeds niet voldoende is om deze kwestie aan te pakken. Het is tijd om dit werk verder te laten gaan dan herdenking. Ik heb een aantal jaren aan dit onderwerp gewerkt en ben me ervan bewust hoezeer deze strijd op alle fronten gevoerd moet worden: op educatief, institutioneel, cultureel en veiligheidsvlak - en op alle niveaus, met inbegrip van het gemeentelijk niveau.

Samengevat en simpel gezegd: het is essentieel om de nagedachtenis aan de slachtoffers van de Shoah te eren, maar het is even cruciaal - misschien zelfs nog crucialer - om onze joodse medeburgers te

beschermen tegen de potentiële gevaren waarmee ze geconfronteerd worden. Degenen die vandaag de dag in Vorst wonen en die in hun dagelijks leven te maken hebben met antisemitisme.

We weten dat antisemitisme bijzonder virulent is in België, en nog meer in Brussel. Een Ipsos-enquête gepubliceerd in 2024 toonde aan dat 14% van de Belgen een antipathie jegens Joden had - een cijfer dat stijgt tot 22% in Brussel, tegenover 16% in Vlaanderen en 9% in Wallonië. 22% in Brussel... Dezelfde enquête wijst op de hardnekkigheid van veel antisemitische vooroordelen bij de bevolking, vooral bij jongeren. Ik nodig u trouwens allen uit om deze enquête te raadplegen voor meer informatie.

Ik stel vast dat bij de bekendmaking van het meerderheidsakkoord meermaals werd vermeld dat de strijd tegen antisemitisme een van de prioriteiten van uw College was.

In deze context zou ik u een duidelijke vraag willen stellen: **welke concrete maatregelen overweegt het College om het antisemitisme in Vorst actief te bestrijden? Plant u ook een specifiek programma voor onze jongeren?**

En vanuit constructief oogpunt zou ik ook **het voorstel willen herhalen om een lokale commissie op te richten die zich met deze kwestie bezighoudt**, om samen met lokale actoren, actoren op het terrein en relevante deskundigen grondig te werken aan de ins en outs van deze plaag en de beste manieren om ze te bestrijden.

Dames en heren, antisemitisme is niet alleen een probleem van de Joden. Het is een probleem van ons allemaal, als democratische burgers die de rechten van iedereen willen beschermen.

Alvast bedankt voor uw antwoorden.

2 annexes / 2 bijlagen

37 Question orale relative à la mobilité devient immobilité et frustration par manque de gestion (à la demande de Monsieur Peycker, conseiller communal). (Complémentaire)

Madame la Présidente, Monsieur le Bourgmestre, Chèr.e.s membres du Collège, Chèr.e.s Collègues,

À la suite de la réunion publique du 17 mars dernier concernant les réaménagements du cœur de Forest, de nombreuses réactions de riverains nous sont parvenues. Elles expriment un malaise croissant face à l'accumulation des chantiers, à la diminution des possibilités de stationnement, mais surtout à un sentiment de déséquilibre dans la gestion de l'espace public.

Ce ressenti de déséquilibre touche particulièrement les habitants, qui ont le sentiment d'être doublement pénalisés : ils paient leur carte de stationnement riverain — dont le prix va doubler prochainement — tout en subissant les désagréments des travaux et les difficultés accrues à se garer. Ce sentiment est d'autant plus fort lorsque d'autres usagers, notamment certaines entreprises ou véhicules immatriculés à l'étranger, semblent occuper durablement l'espace sans régulation ni sanction visible.

Notre mouvement, Les Engagé.e.s, soutient pleinement une transition vers une mobilité plus durable, apaisée et partagée. Mais cette transition doit être conduite avec cohérence, équité et transparence. L'espace public est un bien commun, et sa gestion doit veiller à ne pas créer de nouvelles injustices sociales ou territoriales.

Dans notre programme communal pour Forest 2024–2030, nous insistons sur la nécessité d'un dialogue constant avec les citoyens, d'une meilleure anticipation des chantiers et d'un accompagnement renforcé des habitants et des commerçants durant les phases de transformation urbaine.

Le Collège reconnaît-il le sentiment d'injustice exprimé par de nombreux Forestois concernant la gestion actuelle de l'espace public, notamment en matière de stationnement et d'occupation abusive de la voirie ?

Quelles mesures concrètes le Collège entend-il prendre pour assurer une répartition plus équitable de l'espace public, y compris durant les chantiers en cours ou à venir ?

Des riverains nous ont signalé l'usage abusif de la voie publique par certaines entreprises locales (stockage de matériel, stationnement prolongé de camionnettes). Quels contrôles sont effectués à ce sujet ? Des régulations spécifiques sont-elles envisagées ?

Le Collège peut-il confirmer que la quasi-totalité des amendes infligées aux véhicules immatriculés à l'étranger ne sont pas recouvrées ? Dispose-t-il de statistiques locales précises sur leur nombre et sur les taux de recouvrement effectifs ? Enfin, quelles démarches ont été entreprises, en lien avec la Région ou parking.brussels, pour renforcer les leviers juridiques de sanction — tels que la pose de sabots ou la coopération avec les autorités étrangères compétentes ?

Peut-on obtenir un état des lieux de la présence et du maintien des emplacements PMR sur le territoire, notamment suite à la suppression constatée devant la mosquée ? Des compensations sont-elles prévues ?

Face aux difficultés vécues par les commerçants locaux — perte de clientèle, accessibilité réduite, présence continue de véhicules de verbalisation —, le Collège envisage-t-il une forme de tolérance temporaire ou un accompagnement renforcé, le temps des travaux ?

De manière plus générale, quelles garanties le Collège peut-il offrir pour que les phases transitoires des projets de mobilité et de travaux ne fragilisent pas encore davantage les habitants, commerçants et usagers les plus dépendants de l'accessibilité automobile ?

Notre interpellation ne remet pas en cause l'objectif de transition. Elle plaide pour une mise en œuvre plus juste, inclusive et intelligible. Une mobilité bien pensée, c'est aussi une mobilité bien partagée — entre riverains, professionnels, visiteurs et usagers vulnérables. À Forest, cette ambition mérite d'être encore mieux traduite sur le terrain.

Je vous remercie.

Stéphane PEYCKER

Conseiller Communal

Chef de groupe Les Engagé.e.s

Mondelinge vraag over de mobiliteit die immobiliteit wordt bij gebrek aan beleid (op vraag van de heer Peycker, gemeenteraadslid). (Aanvullend)

Mevrouw de Voorzitster, mijnheer de Burgemeester, beste leden van het College,

Na de openbare vergadering van 17 maart jl. over de herinrichting van het hart van Vorst ontvingen we heel wat reacties van buurtbewoners. Zij uitten hun groeiende ongerustheid over de opeenvolgende werken, de beperking van de parkeermogelijkheden en vooral een gebrek aan evenwicht in de inrichting van de openbare ruimte.

Dit gevoel van onevenwicht treft vooral de bewoners, die het gevoel hebben dat ze dubbel gestraft worden: ze betalen voor hun bewonerskaart – waarvan de prijs binnenkort verdubbelt – en lijden tegelijkertijd onder de overlast van de werken en de toegenomen parkeermoeilijkheden. Dit gevoel wordt nog versterkt als andere gebruikers, in het bijzonder bepaalde firma's of voertuigen met buitenlandse nummerplaat, de ruimte lang in beslag lijken te nemen zonder zichtbare regulering of sanctie.

Onze beweging, Les Engagé.e.s, staat volledig achter een transitie naar een duurzamere, autoluwe en deelmobiliteit. Maar die overgang moet coherent, evenwichtig en transparant verlopen. De openbare ruimte is een gemeenschappelijk goed en de inrichting ervan mag niet leiden tot nieuw sociaal of territoriaal onevenwicht.

In ons gemeentelijk programma voor Vorst 2024-2030 benadrukken we de nood aan constante dialoog met de burger, betere anticipatie op grote werven en meer ondersteuning van bewoners en handelaars tijdens de fasen van transformatie.

Erkent het College het gevoel van onrechtvaardigheid dat veel Vorstenaren uiten bij het huidige beheer van de openbare ruimte, in het bijzonder met betrekking tot parkeren en onrechtmatige bezetting van de weg?

Welke concrete maatregelen zal het College nemen om te zorgen voor een eerlijker verdeling van de openbare ruimte, ook bij lopende of toekomstige bouwprojecten?

Bewoners hebben ons verteld over het misbruik van de openbare weg door bepaalde plaatselijke bedrijven (opslag van materiaal, langdurig parkeren van bestelwagens). Welke controles worden hierop uitgevoerd? Is er specifieke regelgeving gepland?

Kan het College bevestigen dat bijna alle boetes voor buitenlandse voertuigen niet worden geïnd? Beschikt het over precieze lokale statistieken over het aantal boetes en het daadwerkelijke invorderingspercentage? Tot slot, welke stappen zijn er genomen, in samenspraak met het Gewest of parking.brussels, om de juridische sanctiemogelijkheden te versterken, zoals het aanbrengen van wielklemmen of samenwerking met de bevoegde buitenlandse overheden?

Kunt u ons een overzicht geven van de aanwezigheid en het onderhoud van PBM-parkeerplaatsen in de gemeente, met name na de schrapping voor de moskee? Is er compensatie gepland?

Overweegt het College, gezien de moeilijkheden die de handelaars er ondervinden (verlies van klanten, verminderde toegankelijkheid, voortdurende aanwezigheid van verbaliserende voertuigen) een vorm van tijdelijke tolerantie of verhoogde steun zolang de werken duren?

Algemener, welke garanties kan het College bieden om ervoor te zorgen dat de overgangsfasen van de mobiliteitsprojecten en de werken de bewoners, handelaars en gebruikers die het meest afhankelijk zijn van de toegankelijkheid met de auto, niet nog meer verzwakken?

Onze interpellatie stelt de doelstelling van de transitie niet ter discussie. Wij pleiten voor een eerlijkere, inclusieve en begrijpelijke uitvoering. Weldoordachte mobiliteit is ook goed gedeelde mobiliteit – tussen buurtbewoners, zelfstandigen, bezoekers en kwetsbare weggebruikers. In Vorst verdient deze ambitie een nog betere vertaling op het terrein.

Bedankt.

Stéphane PEYCKER

Gemeenteraadslid

Fractieleider Les Engagé.e.s

38 Question orale relative à l'accueil et services à l'attention des personnes en situation de handicap (à la demande de Madame Gillard, conseillère communale) (Complémentaire)

Les faits : une personne âgée handicapée doit venir rechercher sa carte d'identité en se présentant sur place. A sa question de la possibilité de prendre rendez-vous, une réponse négative lui est donnée. Le préposé au guichet lui répond de venir tôt, à savoir 8h30, en évitant le vendredi, de prendre un ticket et d'attendre qu'on l'appelle. Le préposé précise que les Forestois qui ont pris rendez-vous ont priorité sur elle. Cette Forestoise handicapée et âgée ne peut rester assise plusieurs heures à attendre. Cela lui cause un stress et un inconfort considérable. Le fait de devoir venir à 8h30 l'empêche également de recevoir les soins quotidiens de l'infirmière à domicile.

Mes questions :

- Existe-t-il une procédure spécifique pour les PMR ou les personnes âgées lors de leurs déplacements à la commune ? Si oui, où se trouve-t-elle et est-elle appliquée ?
- S'il n'y a pas de procédure particulière, comment faire pour que ces citoyens se sentent accueillis et soutenus dans leurs démarches en attendant qu'une procédure soit mise sur pied ? Il est en effet crucial de trouver une solution pour aider nos concitoyens les plus vulnérables.
- A très court terme, pourrions-nous envisager un système de rendez-vous prioritaires pour les PMR ? Il est impératif qu'une solution soit trouvée très rapidement.
- Peut-on mettre un place un service à domicile pour toutes les démarches administratives pour les citoyens PMR ?
- Concernant les alentours de la commune, les places de parking pour handicapés étant occupées par des personnes valides, la seule solution a été de se garer derrière le commissariat de police. Le chemin à parcourir à pied a été décrit comme un parcours du combattant. Trous, bosses, pavés manquants ou dépassant et autres containers ont rendu le parcours jusqu'à l'entrée de la maison communale excessivement périlleux avec un rolator. D'où une question supplémentaire : Quels aménagements sont envisagés pour améliorer la mobilité des PMR dans les espaces publics entourant la maison communale

D'avance merci,

Cordialement,

Dominique Gillard

Mondelinge vraag over het onthaal van en de dienstverlening aan personen met een handicap (op vraag van Mevrouw Gillard, gemeenteraadslid) (Aanvullend)

• De feiten: een oudere gehandicapte moet haar identiteitskaart persoonlijk komen ophalen. Op de vraag of het op afspraak mogelijk is, wordt een negatief antwoord gegeven. De loketmedewerker meldt dat ze vroeg moet komen, d.w.z. 8.30 uur, liefst niet op vrijdag, een ticket moet nemen en wachten op een signaal. De loketmedewerker legt uit dat Vorstenaren die een afspraak hebben, voorrang krijgen. Deze oudere gehandicapte burger kan niet urenlang zitten wachten. Dat bezorgt haar heel wat stress en ongemak. Als ze om 8.30 uur moet komen, kan ze ook geen dagelijkse verzorging krijgen van de thuisverpleegkundige.

Mijn vragen:

- Is er een specifieke procedure voor het onthaal van personen met beperkte mobiliteit (PBM) of ouderen in het gemeentehuis? Zo ja, waar is die en wordt die toegepast?
- Als er geen specifieke procedure is, wat kan er dan gedaan worden om ervoor te zorgen dat deze burgers zich welkom en gesteund voelen in afwachting van de uitwerking van een procedure? Het is van cruciaal belang dat we een oplossing vinden om onze meest kwetsbare burgers te helpen.
- Kunnen we op zeer korte termijn een systeem van prioritaire afspraken voor PBM overwegen? Er moet absoluut heel snel een oplossing worden gevonden.
- Kunnen we alle administratieve formaliteiten bij PBM thuis afhandelen?
- In de omgeving rond het gemeentehuis worden de gehandicaptenparkeerplaatsen bezet door valide mensen en dan is de enige oplossing achter het politiecommissariaat te parkeren. De weg die je dan te voet moet afleggen, is een hindernissenparcours. Gaten, bulten, ontbrekende of uitstekende tegels en containers maakten de route naar de ingang van het gemeentehuis extreem gevaarlijk met een rollator. Vandaar een aanvullende vraag: Welke plannen zijn er om de mobiliteit van PBM in de openbare ruimte rond het gemeentehuis te verbeteren?

Alvast bedankt.

Met vriendelijke groeten,

Dominique Gillard